

Gmina Stara Dąbrowa
73-112 Stara Dąbrowa 20
Numer sprawy: Rol.KA.3410-2/10

Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 68475-2010 z dnia 29 marca 2010 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES: Gmina Stara Dąbrowa 73-112 Stara Dąbrowa 20, woj. zachodniopomorskie, tel. 91 5739820; faks 91 5739822.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.staradabrowa.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

SEKCJA II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana przez zamawiającego: „Remont świetlicy wiejskiej w Chlebowie”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakres zamówienia:

1.3.1 Przedmiotem zamówienia jest: remont świetlicy wiejskiej w Chlebowie.

Świetlica wiejska położona jest na działce o numerze geodezyjnym 30, obręb Chlebowo, gmina Stara Dąbrowa

1.3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:

1 Remont elewacji budynku z dociepleniem styropianem gr 14 cm z wyprawą mineralną i malowaniem farbą silikonową w technologii BSO;

2. Wymiana stolarki okiennej na okna PCV z szkleniem szkłem zespolonym $K \leq 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$;

3. Wymiana drzwi zewnętrznych na drzwi aluminiowe lub stalowe z profili zimno giętych malowane proszkowo w 1/2 szklone szkłem zespolonym $K \leq 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$;

4 Docieplenie stropodachu styropianem gr 15 cm od spodu (sufitu) z zatopieniem siatki z włókna szklanego i wykonaniem gładzi z zaprawy gipsowej z malowaniem emulsyjnym;

5 Wymiana obróbek blacharskich i odwodnienia dachu (rynny i rury spustowe) z blachy ocynk gr 0,52 mm;

6. Pokrycie dachu papą termozgrzewalną gr. min 5,2 mm SBS na osnowie z włókna poliamidowego klejonej na warstwie papy wentylacyjnej;

7. Naprawa podestu wejściowego do budynku z wykonaniem dodatkowego stopnia i ułożeniem płytek 20x20 cm ryflowanych gr. min 8 mm;

8 Roboty modernizacyjne wewnątrz obiektu polegające na przebudowie instalacji ogrzewania elektrycznego

1.3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki :

Załącznik Nr 1 do SIWZ - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;

Załącznik Nr 2 do SIWZ Dokumentacja projektowa;

Załącznik Nr 3 do SIWZ Przedmiar robót

1.3.4. Wymagany okres rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: Nie

II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV):

45212000-6 - Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenia oferty wariantowej: Nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Data zakończenia: 90 dni od dnia podpisania umowy.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

• Informacja na temat wadium:

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **1500,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset 00/100).**

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust 6 ustawy, tj.:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz U Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert

4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

Bank PKO BP S.A. w Stargardzie Szczecińskim

Nr 39 1020 4867 0000 1502 0007 9905

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego

6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego tj w Sekretariacie Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie 73-112 Stara Dąbrowa 20, pokój nr 15 lub dołączyć do oferty.

7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: Nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże wykonanie co najmniej jednego zamówienia (potwierdzonego dokumentami, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone), którego przedmiotem były roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem w/w przedmiotowi zamówienia tj.: budowę lub remont podobnego obiektu o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/ nie spełnia

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia a w szczególności Kierownikiem budowy, który musi posiadać uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z art. 12 ust. 1 pkt. 2 ustawy-Prawo budowlane, w szczególności: konstrukcyjno-budowlanej oraz musi być wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/ nie spełnia

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

- Wykonawca spełni warunek jeśli przedstawi Zamawiającemu, opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/ nie spełnia

III.3.6) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Wykonawca spełni warunek jeśli przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy –Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY-PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1) wykaz wykonanych robot budowlanych odpowiadające swoim rodzajem w/w przedmiotowi zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone(według Załącznika Nr 7 do SIWZ);

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi (dotyczy kierownika budowy) wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tą osobą oraz posiadanie przez te osoby (według Załącznika nr 8 do SIWZ)

3) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (według Załącznika nr 9 do SIWZ)

4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (według Załącznika nr 5 do SIWZ);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych (wg załącznika nr 6 do SIWZ);
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt III 4 2

III.4.3) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4)

- Wypełniony formularz oferty - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: Nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV 1.1) Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony.**

IV.2) KRYTERIUM OCENY OFERT

IV 2.1) Kryterium oceny ofert: **najniższa cena.**

IV 2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: **Nie**

IV.3 ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Nie.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV 4.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest SIWZ www.bip.staradabrowa.pl

SIWZ można uzyskać pod adresem: **Urząd Gminy w Starej Dąbrowie 73-112 Stara Dąbrowa 20**

IV 4.2) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

14 kwietnia 2010 r. Godz. 10:30 Miejsce: Sekretariat (pokój nr 15) Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie 73-112 Stara Dąbrowa.

IV 4.3) Termin związania ofertą: **okres w dniach 30.**

IV.4.4) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzieleniu zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

V. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

- Kazimierza Adamka – Inspektora w Urzędzie Gminy w Starej Dąbrowie

tel 91 573 98 32, e-mail: inspektor1@staradabrowa.pl – w zakresie procedury przetargowej;

- Ryszarda Andersta – Podinspektora ds. budownictwa i infrastruktury technicznej w Urzędzie Gminy w Starej Dąbrowie tel 91 573 98 33, e-mail: bud@staradabrowa.pl – w zakresie zagadnień przedmiotu zamówienia

WÓJT

Mieczysław Włodarczyk