

GMINA STARA DĄBROWA

Stara Dąbrowa 20

73-112 Stara Dąbrowa

NIP 854-222-92-75. Reg 811685728

Ogłoszenie powiązane:

Ogłoszenie nr 260535-2014 z dnia 2014-12-17 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Stara Dąbrowa

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia publicznego pod nazwą -Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właściciel nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Stara Dąbrowa- polegającego na świadczeniu przez...

Termin składania ofert: 2014-12-29

Stara Dąbrowa: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właściciel nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Stara Dąbrowa**Numer ogłoszenia: 3753 - 2015; data zamieszczenia: 12.01.2015****OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 260535 - 2014r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCYI. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Stara Dąbrowa, 20, 73-112 Stara Dąbrowa, woj. zachodniopomorskie, tel. 0-91 5739820, 5739832, faks 0-91 5739822.I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**II.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właściciel nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Stara Dąbrowa.II.2) **Rodzaj zamówienia:** Usługi.II.3) **Określenie przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia publicznego pod nazwą -Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właściciel nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Stara Dąbrowa- polegającego na świadczeniu przez Wykonawcę następujących usług: 1) Odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia rodzajów odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Stara Dąbrowa, z pojemników będących własnością właścicieli nieruchomości. 2) Utworzenie, wyposażenie oraz prowadzenie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych od mieszkańców gminy Stara Dąbrowa (zwanego dalej PSZOK), a także zagospodarowanie odpadów gromadzonych w tym punkcie. 3) Ustawienie na czas wykonywania w/w zamówienia publicznego pojemników koloru niebieskiego, o poj. 1, 1 m³ każdy, na odpady z papieru i tektury, opakowania z papieru i tektury. Rozmieszczenie i ilość w/w pojemników określa tabela nr 3. 4) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie z podziałem na: a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01), b) odpady komunalne selektywnie zbierane w pojemnikach do segregacji w punktach zbiórki: - opakowania z papieru i tektury oraz papier i tektura (kody: 15 01 01, 20 01 01), - opakowania ze szkła i

szkło (kody: 15 01 07, 20 01 02), - opakowania z tworzyw sztucznych oraz tworzywa sztuczne (kody: 15 01 02, 20 01 39), c) odpady wielkogabarytowe (kod: 20 03 07), d) odpady remontowe i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych (kody: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07, 17 01 80), e) odpady komunalne zbierane w mobilnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK): - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: (kody: 20 01 21*, 20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36), - odpady zielone i kuchenne ulegające biodegradacji (kody: 20 01 08, 20 02 01), - zużyte opony (kod: 16 01 03), - chemikalia, przeterminowane leki (kody z grupy 20), - zużyte baterie i akumulatory (kody z grupy 20), - opakowania z metali oraz metale: (kody: 15 01 04, 20 01 40), - wielomateriałowe (kod 15 01 05), - odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (kod: 20 03 99) 5) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. W niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kody odpadów podano zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1206).

4. Charakterystyka gminy Stara Dąbrowa. 1) Powierzchnia gminy: 112, 59 km² 2) Liczba osób zameldowanych w gminie na dzień 31.10.2014 r. - 3726, przy czym liczba osób faktycznie zamieszkujących może się różnić o ok. 15 %. 3) Miejscowości znajdujące się w granicach administracyjnych gminy Stara Dąbrowa: - Białuń, - Chlebowo, - Chlebówko, - Kicko, - Krzywnica, - Łęczówka, - Łęczycza, - Łęczyna, - Moskorze, - Parlino, - Nowa Dąbrowa, - Rokicie, - Rosowo, - Stara Dąbrowa, - Storkówko, - Wiry, - Załęczce. 4) Ilości odpadów komunalnych odebrana z terenu gminy Stara Dąbrowa od 01 grudnia 2013 r. do 30 listopada 2014 r. Tabela 1 Rodzaj odpadów Ilość odpadów w Mg Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne kod 20 03 01 - 486,01 Mg, Opakowania z tworzyw sztucznych kod 15 01 02 - 22,48 Mg, Opakowania ze szkła kod 15 01 07 - 58,58 Mg Papier- 8,05 Mg Odpady wielkogabarytowe-4,46 Mg, Odpady zebrane w PSZOK- 28,48 Mg. 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - kod 20 03 01. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 120 l i 240 l, ustawionych na terenie nieruchomości zamieszkałych, w przeznaczonych do tego celu, z bezpośrednim dostępem dla załogi odbierającej odpady. Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości. Wykonawca na wniosek i koszt właściciela nieruchomości może dostarczyć i ustawić pojemniki o odpowiedniej pojemności, w jednolitym kolorze, w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości. Częstotliwość wywozu - opróżnianie pojemników przez Wykonawcę następować będzie 1 raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem wywozu sporządzonym przez Wykonawcę i uzgodnionym z Zamawiającym. Wykaz ilości pojemników na odpady komunalne zmieszane oraz szacunkowa ilość punktów gromadzenia tych odpadów przedstawia tabela nr 2 zamieszczona na stronie 5 SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w trakcie realizacji zamówienia ilości pojemników na niesegregowane odpady komunalne do 10 % łącznej ilości pojemników (w przeliczeniu na sztuki). O każdej tego typu zmianie Wykonawca zostanie poinformowany na piśmie przez Zamawiającego. Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz wykaz punktów gromadzenia odpadów, które będą stanowiły załącznik do umowy. 6. Selektywnie zbierane odpady komunalne (odpady segregowane) o kodach: - 15 01 01 - opakowania z papieru i tektury, - 20 01 01 - papier i tektura, - 15 0102 - opakowania z tworzyw sztucznych, - 20 01 39 - tworzywa sztuczne, - 15 01 07 - opakowania ze szkła, - 20 01 02 - szkło. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie całej gminy Stara Dąbrowa odbywać się będzie w pojemnikach odpowiednio: a) pojemnik siatkowy o poj. 2,5 m³ - odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i tworzywa sztuczne, b) pojemnik dwukomorowy (dzwon) w kolorze biało-zielonym o

poj. 2,5 m³ - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła, c) pojemnik w kolorze niebieskim o poj. 1,1 m³- odpady z papieru i tektury, opakowania z papieru i tektury. Pojemniki zapewnia Zamawiający z wyjątkiem określonym w pkt3 ppkt 3 niniejszej SIWZ. Pojemniki rozmieszczone będą w ogólnodostępnych punktach zlokalizowanych na terenie gminy Stara Dąbrowa wg tabeli nr 3 zamieszczonej na stronie nr 6 SIWZ. Częstotliwość wywozu - opróżnianie pojemników przez Wykonawcę następować będzie 1 raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem wywozu sporządzonym przez Wykonawcę i uzgodnionym z Zamawiającym. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w trakcie realizacji zamówienia ogólnej ilości pojemników do segregacji na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny w punktach zbiórki (szkło + plastik + papier), do 20 % (w przeliczeniu na sztuki). 7. Odpady wielkogabarytowe (kod: 20 03 07) będą gromadzone przez właścicieli nieruchomości z terenu gminy Stara Dąbrowa na terenie ich nieruchomości, w miejscu przeznaczonym na ten cel, tak aby Wykonawca mógł je bez problemu odebrać. Częstotliwość wywozu - wywóz odpadów wielkogabarytowych przez Wykonawcę następować będzie 1 raz w roku, zgodnie z harmonogramem wywozu sporządzonym przez Wykonawcę i uzgodnionym z Zamawiającym. 8. Odpady remontowe i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych (kody 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07, 17 01 80) będą odbierane od właścicieli nieruchomości według zasad określonych w § 3 pkt 6 lit b uchwały Nr XXII/147/2012 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Dąbrowa (Dz. Urz. Woj. Zachodniopom. z 2013 r., poz. 656 ze zm.). 9. Odpady komunalne zbierane w mobilnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) to: - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 21gwiazdka, 20 01 23, 20 01 35gwiazdka, 20 01 36), - odpady zielone i kuchenne ulegające biodegradacji (kody 20 01 08, 20 02 01), - zużyte opony (kod 16 01 03), - chemikalia, przeterminowane leki (kody z grupy 20), - zużyte baterie i akumulatory (kody z grupy 20), - opakowania z metali oraz metale: (kody 15 01 04, 20 01 40), - wielomateriałowe: (kod 15 01 05), - odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (kod: 20 03 99) Zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane będą z mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), z kontenera o pojemności do 5,0 m³ opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów. Kontenery na zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zapewnia Wykonawca. Częstotliwość wywozu - odbiór zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z PSZOK - następować będzie zgodnie z harmonogramem wywozu sporządzonym przez Wykonawcę nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu. Przeterminowane chemikalia i opakowania po nich, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, przeterminowane leki odbierane będą z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), w szczelnie zamkniętym kontenerze o pojemności do 5,0 m³ opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów. Kontenery na przeterminowane chemikalia i opakowania po nich, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, przeterminowane leki zapewnia Wykonawca. Częstotliwość wywozu - odbiór przeterminowanych chemikaliów i opakowań po nich, opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach, przeterminowanych leków z PSZOK - następować będzie zgodnie z harmonogramem wywozu sporządzonym przez Wykonawcę, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu. Zużyte opony odbierane będą z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), z kontenera o pojemności do 5 m³ opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów. Kontenery na zużyte opony zapewnia Wykonawca. Częstotliwość wywozu - przez Wykonawcę zużytych opon z PSZOK - następować będzie zgodnie z harmonogramem wywozu sporządzonym przez Wykonawcę, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu. Odpady zielone i kuchenne ulegające

biodegradacji odbierane będą z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), w szczelnie zamkniętym kontenerze o pojemności do 5,0 m³ opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów. Kontener na odpady zielone i kuchenne ulegające biodegradacji zapewnia Wykonawca. Częstotliwość wywozu - przez Wykonawcę odpadów zielonych i kuchennych ulegających biodegradacji z PSZOK - następować będzie zgodnie z harmonogramem wywozu sporządzonym przez Wykonawcę, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu. Opakowania z metali oraz metale odbierane będą z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), z kontenera o pojemności do 5 m³ opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów. Kontenery na opakowania z metali oraz metale zapewnia Wykonawca. Częstotliwość wywozu - przez Wykonawcę metali z PSZOK - następować będzie zgodnie z harmonogramem wywozu sporządzonym przez Wykonawcę, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu. Odpady wielomateriałowe odbierane będą z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), w szczelnie zamkniętym kontenerze o pojemności do 5,0 m³ opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów. Kontenery na odpady wielomateriałowe zapewnia Wykonawca. Częstotliwość wywozu - przez Wykonawcę odpadów wielomateriałowych z PSZOK następować będzie zgodnie z harmonogramem wywozu sporządzonym przez Wykonawcę, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu. Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (kod: 20 03 99) odbierane będą z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), z kontenera o pojemności do 5 m³, opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów. Kontenery na w/w odpady komunalne zapewnia Wykonawca. Częstotliwość wywozu - przez Wykonawcę odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach (kod: 20 03 99) z PSZOK - następować będzie zgodnie z harmonogramem wywozu sporządzonym przez Wykonawcę, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu. 10. Utworzenie, wyposażenie oraz prowadzenie mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy (PSZOK). Wykonawca odpowiada za utworzenie, wyposażenie oraz prowadzenie mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) od mieszkańców Gminy, na nieruchomości wskazanej przez Zamawiającego, spełniającego następujące warunki: a) Wykonawca wyposaży PSZOK w następujące kontenery i pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych: - 1 pojemnik na odpady biodegradowalne - kontener zamknięty o pojemności do 5 m³, przystosowany do transportu odpowiednimi pojazdami, opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów, - 1 pojemnik na zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - kontener zamknięty o pojemności do 5 m³, przystosowany do transportu odpowiednimi pojazdami, opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów, - 1 pojemnik na przeterminowane chemikalia i opakowania po nich, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, przeterminowane leki - kontener zamknięty o pojemności do 5 m³, przystosowany do transportu odpowiednimi pojazdami, opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów, - 1 pojemnik na zużyte opony - kontener o pojemności do 5 m³, przystosowany do transportu odpowiednimi pojazdami opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów. - 1 pojemnik na metale - kontener o pojemności do 5 m³, przystosowany do transportu odpowiednimi pojazdami opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów, - 1 pojemnik na odpady wielomateriałowe - kontener zamknięty o pojemności do 5 m³, przystosowany do transportu odpowiednimi pojazdami, opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów, - 1 pojemnik na odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (kod: 20 03 99) - kontener o pojemności do 5 m³, przystosowany do transportu odpowiednimi pojazdami opatrzonego napisem określającym rodzaj zbieranych do niego odpadów; b) Obowiązki

Wykonawcy w związku z prowadzeniem PSZOK: - zbieranie odpadów komunalnych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą o odpadach, - ewidencjonowanie przyjętych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, - prowadzenie rejestru osób przywożących odpady, - prowadzenie nadzoru zbierania odpadów, - wyszkolenie oraz zatrudnienie personelu przeszkolonego, - konserwacja pojemników i ich utrzymanie w dobrym stanie oraz dbałość o wyposażenie techniczne PSZOK, - ponoszenie kosztów eksploatacji PSZOK, w szczególności: kosztów pracowników, konserwacji, napraw i remontów pojemników i kontenerów. c) Rodzaje odpadów odbieranych w PSZOK: - zużyte baterie i akumulatory, - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, - zużyte opony, - odpady ulegające biodegradacji, - metale, - opakowania wielomateriałowe, - chemikalia, - przeterminowane leki, - odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (kod: 20 03 99) d) Czas działania PSZOK: punkt powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy: - jeden dzień w miesiącu, - minimum 4 godziny dziennie, - Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dzień miesiąca i godziny otwarcia PSZOK, - dopuszcza się możliwość zmiany dnia miesiąca i czasu funkcjonowania PSZOK w czasie obowiązywania umowy po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. - Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wymagane pozwolenia na użytkowanie PSZOK, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. 11. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego przed rozpoczęciem oraz w trakcie realizacji zamówienia. 1) W dniu podpisania umowy na realizację zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz punktów odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów- wg deklaracji złożonych przez właścicieli nieruchomości. 2) Zamawiający dostarczy pojemniki do selektywnej zbiórki w oparciu o wykaz zawarty w tabeli nr 3 - Rozmieszczenie i ilość pojemników do selektywnej zbiórki, przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów zawartej z Zamawiającym, z wyjątkiem określanym w pkt 3 ppkt 3 niniejszej SIWZ. 3) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Stara Dąbrowa i uzgodnienia go z Zamawiającym przed podpisaniem umowy. Przy sporządzaniu harmonogramu wykonawca musi uwzględnić listę punktów wywozowych, o której mowa w pkt 1), częstotliwość odbioru odpadów w poszczególnych miejscowościach, listę punktów wywozowych, o której mowa w tabeli nr 3 oraz częstotliwość odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także częstotliwość odbioru odpadów z PSZOK i częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych gromadzonych przez właścicieli nieruchomości z terenu gminy Stara Dąbrowa w punktach wywozowych, o których mowa w pkt 1). Harmonogram opracowany przez Wykonawcę wymaga akceptacji przez Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy. 4) Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. Opracowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram, Zamawiający będzie publikował na stronie internetowej www.staradabrowa.pl, a Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów. 5) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.). 6) Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny kontenerów do gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów w PSZOK. Wykonawca zobowiązany jest do ich napraw, systematycznej konserwacji, mycia i dezynfekcji. 7) Wykonawca odpowiada, także za stan sanitarny i techniczny pojemników wymienionych w tabeli nr 3, przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do ich

mycia, dezynfekcji oraz naprawy, a w przypadku stwierdzenia uszkodzenia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, które nie da się naprawić, do wymiany tych pojemników na nowe. 8) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych (papier+szkło+plastik) i kontenerów do gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów, w PSZOK. 9) Wykonawca podczas odbioru zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stara Dąbrowa, będzie sprawdzał zawartość pojemników na w/w odpady. W przypadku stwierdzenia znacznych ilości (powyżej 10%) odpadów frakcji zbieranych selektywnie, będzie na bieżąco informował Zamawiającego. Raporty z w/w czynności Wykonawca dostarcza w ciągu 10 dni roboczych po przeprowadzonej kontroli i podaje w nim informacje: jakie nieruchomości sprawdzono i na jakich nieruchomościach stwierdzono obecność odpadów zbieranych selektywnie w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne, podając adres nieruchomości, datę przeprowadzonej kontroli oraz dokumentację fotograficzną lub video. 10) Zabrania się pojazdom Wykonawcy w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych realizowanych na rzecz Zamawiającego, jednoczesnego odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami. 11) Odpady komunalne stanowiące przedmiot zamówienia zebrane z terenu gminy Stara Dąbrowa, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz przedstawić Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu, razem z fakturą) dowody potwierdzające wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów. 12) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca. 13) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności: a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.), b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399, ze zm.), c) uchwały nr XXII/147/2012 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Dąbrowa (Dz. Urz. Woj. Zachodniopom. z 2013 r. poz. 656 ze zm.), d) uchwały nr XXIV/171/2012 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopom. z 2013 r. poz. 1884), e) uchwały nr XVI/218/12 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia aktualizacji Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023. 12. Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje łączną masę odpadów komunalnych do odbioru i zagospodarowania z terenu nieruchomości zamieszkałych na poziomie: Tabela 4 Rodzaj odpadów Szacowana ilość odpadów w ciągu 12 miesięcy trwania umowy [Mg] Zmieszane odpady komunalne -ok. 480,00 Mg Odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny (papier + szkło + plastik)- ok. 93,00 Mg Odpady zbierane w PSZOK- ok. 25,00 Mg Odpady wielkogabarytowe- ok. 5,00 Mg. Ustalone ilości odpadów przedstawionych w tabeli nr 4 są szacunkowe, a ich faktyczna ilość w czasie realizacji zamówienia może różnić się od wartości szacunkowych przedstawionych w w/ tabeli, do $\pm 10\%$. Zamawiający zaleca dokonanie przez Wykonawcę

wizji lokalnej terenu gminy w celu zlokalizowania zakresu usług. 13. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom: W przypadku realizacji części zamówienia przy pomocy podwykonawców, umowa z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą musi zawierać w szczególności: 1) zakres usługi powierzony podwykonawcom, 2) kwotę wynagrodzenia, 3) termin wykonania usługi objęty umową...

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.12.00-4, 90.51.13.00-5, 90.51.12.00-9, 90.53.30.00-2, 90.51.31.00-7.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 12.01.2015.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 2.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Stargardzie Szczecińskim, ul. Okrzei 6, 73-110 Stargard Szczeciński, kraj/woj. zachodniopomorskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 592568,74 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

Cena wybranej oferty: 417978,36

Oferta z najniższą ceną: 417978,36 / Oferta z najwyższą ceną: 498517,20

Waluta: PLN.

WÓJT
Mieczysław Włodarczyk