

PROTOKÓŁ nr XX/ 2012
z Sesji Rady Gminy w Starej Dąbrowie,
która odbyła się dnia 30 października 2012r.
w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie

Początek posiedzenia:

– godz 13.30

Zakończenie posiedzenia:

– godz. 16.50

Ad.1. SPRAWY REGULAMINOWE

a,b) otwarcie sesji i powitanie radnych

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym otwarcia dwudziestej Sesji Rady Gminy w Starej Dąbrowie dokonała przewodnicząca rady gminy, Justyna Szymczak.

Przewodnicząca rady gminy po otwarciu sesji powitała wszystkich przybyłych na dzisiejsze posiedzenie radnych, zaproszonych gości: Panią Ewę Węgielnik – Radną Powiatu Stargardzkiego, Pana Leszka Ciarkowskiego – Zastępcę Komendanta Powiatowego Policji w Stargardzie Szczecińskim, Pana Roberta Ceglarka – dzielnicowego posterunku policji w Chociwlu, Panią Annę Portacha – specjalistę pracy socjalnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Pana Mieczysława Włodarczyk – Wójta Gminy, Panią Sekretarz oraz Panią Skarbnik.

c) stwierdzenie quorum

Przewodnicząca rady gminy, Justyna Szymczak stwierdziła, że zgodnie z przedłożoną listą obecności aktualnie w obradach sesji uczestniczy 11 radnych, co wobec ustawowego składu rady wynoszącego 15 radnych stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności gości zaproszonych stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

W obradach nie uczestniczą radni/e:

- Tomasz Ogonowski,
- Andrzej Gajewski
- Zdzisław Milczarek
- Tadeusz Wilk

d) przyjęcie protokołu z obrad XIX Sesji Rady Gminy z dnia 28 września 2012r.

Przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak poinformowała radnych, że na stanowisku d.s. obsługi rady znajduje się protokół z obrad XIX sesji rady Gminy.

Protokół całkowicie odzwierciedla przebieg sesji. Przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak zaproponowała przyjęcie tego protokołu bez odczytywania. Kto z pań i panów radnych jest za przyjęciem protokołu z XIX sesji bez odczytywania.

Głosowało - 11 radnych

Za - 11 „

Szymczak

Przeciw - 0 „
 Wstrzymało się - 0 „

W wyniku tak przeprowadzonego głosowania protokół z obrad XIX sesji został przyjęty jednogłośnie bez odczytywania.

e) uzupełnienie porządku obrad

Następnie przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak poinformowała radnych, że wraz z zaproszeniami na dzisiejszą sesję radni otrzymali porządek obrad w brzmieniu jak w załączniku nr 3,4,5,6 do protokołu. Przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak przedstawiła porządek obrad wraz z propozycją jego rozszerzenia o **dotatkowe projekty uchwał w sprawie:**

- **uchylenia uchwały w sprawie zwolnień przedmiotowych od podatku od nieruchomości,**
- **zmieniany uchwały w sprawie określenia zasad przyznawania środków finansowych na realizację niektórych zadań sołectwa,**
- **szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.**

Przewodnicząca rady gminy poinformowała także radnych, że *Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w gminie Stara Dąbrowa za rok szkolny 2011/2012* nie będzie przyjmowana w drodze podjęcia uchwały. Zgodnie ze stanowiskiem Rady Prawnego informacja ta musi zostać przez Wójta przedstawiona organowi stanowiącemu i nie podlega przyjęciu w postaci uchwały.

Na wniosek wójta Gminy z porządku obrad zostaną **skreślone** uchwały w sprawie:

- określenia warunków i trybu finansowania w zakresie sprzyjania rozwoju sportu w Gminie Stara Dąbrowa,
- wyrażenia zgody na sprzedaż świetlicy wiejskiej w miejscowości Kicko,
- wyrażenia zgody na sprzedaż świetlicy wiejskiej w miejscowości Nowa Dąbrowa,

Po wprowadzeniu do porządku obrad dodatkowych projektów uchwał oraz wykreśleniu na wniosek wójta Gminy trzech projektów uchwał oraz jednej zgodnie ze stanowiskiem Rady Prawnego przewodnicząca rady gminy, Justyna Szymczak zapytała czy ktoś z pań i panów radnych chciałby uzupełnić tak przedstawiony porządek obrad. Żadnych propozycji nie zgłoszono.

Na salę obrad przybył radny: Zdzisław Milczarek, powiększając stan radnych do 12.

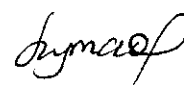
Porządek obrad XX Sesji Rady Gminy został przyjęty jednogłośnie i przedstawia się następująco:

1. Sprawy regulaminowe

- a) otwarcie obrad
- b) powitanie radnych,
- c) stwierdzenie quorum,
- d) przyjęcie protokołu z obrad XIX Sesji Rady Gminy,
- e) uzupełnienie porządku obrad.

2. Informacja Wójta Gminy o pracy Urzędu Gminy w okresie między sesjami oraz podjętych zarządzeniach.

3. Interpelacje i zapytania radnych.



4. Informacja kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej dotycząca:

- a) pracy asystenta pomocy rodzinie,
- b) sposobu wyliczenia kosztu przygotowania posiłków dla dzieci w stołówkach szkolnych.

5. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych radnych Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

6. Przedstawienie protokołów kontroli komisji rewizyjnej Rady Gminy w Starej Dąbrowie wraz z dwoma opiniami prawnymi.

6a. Przyjęcia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w gminie Stara Dąbrowa za rok szkolny 2011/2012

7. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie:

- a) ustalenia podatku od nieruchomości na 2013 r.,
- b) ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2013 r.,
- c) obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów wymiaru podatku rolnego na rok 2013 r.,
- d) *skreślona (w sprawie przyjęcia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w gminie Stara Dąbrowa za rok szkolny 2011/2012),*
- e) zmiany w budżecie Gminy na rok 2012 r.,
- f) *skreślona (w sprawie określenia warunków i trybu finansowania w zakresie sprzyjania rozwoju sportu w Gminie Stara Dąbrowa),*
- g) podziału Gminy Stara Dąbrowa na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w tych okręgach,
- h) *skreślona (w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż świetlicy wiejskiej w miejscowości Kicko),*
- i) *skreślona (w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż świetlicy wiejskiej w miejscowości Nowa Dąbrowa),*
- j) wyrażenia zgody na zakup części działki od prywatnego właściciela na powiększenie boiska w Parlinie,
- k) uchylenia uchwały w sprawie zwolnień przedmiotowych od podatku od nieruchomości,
- l) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad przyznawania środków finansowych na realizację niektórych zadań sołectwa,
- ł) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

9. Wolne wnioski.

10. Zamknięcie posiedzenia.

Po zakończeniu spraw organizacyjnych przewodnicząca rady Gminy ponownie powitała przybyłych gości stojących na straży porządku publicznego – policji oddając im głos.

Głos zabrał Zastępca Komendanta Policji Pan Leszek Ciarkowski, który zapoznał radnych z informacją dotyczącą bezpieczeństwa publicznego. Policja śmiało może się pochwalić 82 % wykrywalnością zdarzeń. Pośród wykrytych zdarzeń, aż 26% stanowią nietrzeźwi kierowcy. Wszczęto także jedno dochodzenie w sprawie związanej z narkotykami.

Pan Leszek Ciarkowski zauważył, że zbliża się okres zimowy i nasila się problem osób bezdomnych. Osób tych nie zawsze można skłonić do przebywania w noclegowni. Gdyby takie przypadki zdarzyły się również na terenie tej Gminy prosi o zgłaszanie ich na policję. Z miejsc noclegowych w domu dla bezdomnych co roku korzysta około 150 osób.

Zastępca Komendanta poinformował również o istotnej zmianie w jednostkach – rewirach dzielnicowych. Zmiany te w głównej mierze dotyczą posterunku policji w Chociwlu, który otrzyma dodatkowego dzielnicowego na patrole w rejonie

Wspomniano również, iż od 5 listopada br. nastąpi przeniesienie siedziby Komendy Powiatowej Policji do budynku, w którym mieścił się Dom Dziecka.

O godzinie 13 55 na salę ob. rad przybył radny, Andrzej Gajewski powiększając stan radnych do 13

Po wysłuchaniu tej informacji z pytaniem do Zastępcy Komendanta wystąpiła radna, Sylwia Kalmus-Samsel pytając czy policja odnotowała kradzieże zabytków względnie przemieszczanie się tych zabytków w różne miejsca. W mieście Stargard przystąpiono do znakowania tych zabytków.

Pan Leszek Ciarkowski poinformował, że na dzień dzisiejszy takich kradzieży policja nie zanotowała. Odbyły się spotkania z mieszkańcami niektórych gmin, gdzie społeczeństwo było informowane o możliwości takich zdarzeń. Niektóre zabytki zostały już oznakowane chipami

Dalsza część obrad odbywa się w obecności 14 radnych. Na sale obrad o godzinie 14 07 przybył radny, Tomasz Ogonowski.

Radną Elżbietę Majdzińska interesuje, jaki procent we wspomnianych zdarzeniach drogowych stanowią nietrzeźwi rowerzyści. Wśród nietrzeźwych kierujących 48 % to rowerzyści. Radna Ilona Lechowska – Żeleźniak zauważyła, że traktowani oni są również w statystykach policji, jako przestępcy.

Radna powiatu, Ewę Węgielnik interesuje ilu spośród 8 funkcjonariuszy policji w rewirze dzielnicowym Chociwel jest mieszkańcami tej Gminy.

Na to pytanie odpowiedzi udzielił aspirant, Pan Robert Ceglarek informując, że z terenu tej Gminy pracuje w rewirze 1 funkcjonariusz policji. Na uwagę zasługuje fakt, że na 218 etatów w policji 70 % funkcjonariuszy dojeżdża do pracy..

Więcej pytań do tak przedstawionej informacji radni nie zgłosili wobec tego przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak podziękowała za przybycie Panu Leszkowi Ciarkowskiemu oraz Panu Robertowi Ceglarkowi.

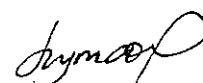
AD.2 INFORMACJA WÓJTA GMINY O PRACY URZĘDU GMINY W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI ORAZ PODJĘTYCH ZARZĄDZENIACH

Z informacją o pracy urzędu Gminy w okresie między sesjami przedstawił wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk i stanowi ona załącznik nr 7 do protokołu.

AD. 3 INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH

Z zapytaniem do wójta Gminy wystąpił radny Tomasz Ogonowski. Radny poprosił o:

- przedstawienie wykazu miejscowości, w których występują hydranty p-poż z uwzględnieniem sposobu rozliczania wody pobieranej z tych hydrantów,
- przedstawienie dokumentów na wykonany próg spowalniający ruch samochodowy w miejscowości Chlebowo,
- przewidywany termin wykonania remontu pogwarancyjnego boiska sportowego ORLIK w Chlebowku. Radny zauważył, że ściany na szatni są popękane,
- możliwe powiększenie lokalu mieszkalnego pani Dorocie Filocha zam. w Krzywicy, która posiada dziecko niepełnosprawne, a zajmuje tylko jeden pokój, gdzie za ścianą



mieszka rodzina pani Małgorzaty Tryba zajmująca dwa pokoje w dwie osoby,

- źródło pochodzenia środków finansowych przeznaczonych na organizację Dnia Nauczyciela. Jeżeli takowe środki zostały przesunięte z innych działów, rozdziałów radny oczekuje także i takiej informacji.

AD. 4 INFORMACJA KIEROWNIKA GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ DOTYCZĄCA:

a) pracy asystenta pomocy rodzinie

Z informacją dotyczącą pracy asystenta pomocy rodzinie radnych zapoznała pani Anna Portacha – specjalista pracy socjalnej. Informacja stanowi załącznik nr 8 do protokołu

Z pytaniem do przedstawionej informacji wystąpiła radna, Ilona Lechowska – Żeleźniak pytając z jakich miejscowości pochodzą rodziny objęte pomocą asystenta pomocy rodzinie. Druga część pytania radnej dotyczy dzieci przebywających obecnie w placówce opiekuńczej Chodzi tu o dzieci z Krzywicy. Czy są szanse na powrót tych dzieci do domu rodzinnego

Natomiast radny, Grzegorz Skrzyszewski zapytał czy swoją opieką asystent będzie obejmował rodziny także później, kiedy poprawi się sytuacja tej rodziny.

Odpowiedzi udzieliła pani Anna Portacha informując, że w chwili obecnej swoją opieką asystent obejmuje 6 rodzin, z których cztery rodziny pochodzą ze Storkówka, jedna rodzina z Krzywicy oraz jedna rodzina z Chlebowa. Rolą asystenta jest praca z jedną rodziną przez okres 6 miesięcy. Są to rodziny trudne i niejednokrotnie 6-cio miesięczny okres pracy asystenta nie przynosi oczekiwanych rezultatów. Asystent rodziny pokonuje tygodniowo 380 km, aby przemieścić się z jednego końca Gminy na drugi koniec do rodziny objętej pomocą. Swoją pracę u jednej rodziny wykonuje przez około 1-2 godzin.

Radna, Sylwia Kamlus-Samsel przekazała odczucia społeczne co do pracy asystenta pomocy rodzinie, a mianowicie część osób uważa, że jest to osoba zbyt młoda na to stanowisko i nie doświadczona życiowo, aby mogła udzielać rad i wskazówek. Radna obawia się czy asystent spełni oczekiwania Według radnej nie na tym polegać powinna praca tej osoby. Przebywanie przez jedną godzinę dziennie asystenta w domu rodziny objętej pomocą może nie przynieść oczekiwanych rezultatów.

Podana 1-2 godziny to był tylko przykład wyjaśniła pani Anna Portacha. Są dni kiedy asystent u rodziny spędza 2-3 godziny jednorazowo. Praca asystenta jest nowością i każdy z pracowników się tego uczy, a na efekty pracy pani asystentki rodziny na pewno należy jeszcze długo poczekać. Po 2015 roku utrzymanie asystenta pomocy rodzinie stanie się zadaniem własnym Gminy. Praca asystenta ma polegać również na tym, aby w przyszłości nie było potrzeby umieszczania dzieci w placówkach opiekuńczo- wychowawczych.

Do dyskusji w tym temacie włączył się radny, Tomasz Ogonowski, który uważa, że większość rodzin objętych pomocą asystenta pomocy rodzinie to osoby objęte także nadzorem kuratorskim. Są to rodziny trudne, ciężkie we współpracy i radny jest pełen podziwu dla pracy tej pani, że pomimo młodego wieku podjęła się pracy z tymi rodzinami. Nie jest to praca łatwa. Nie da się tego poprawić, po jednej czy dwóch godzinach pracy raz w tygodniu. Są i takie rodziny gdzie efektów pracy nie będzie nigdy chociażby asystent przebywał po 8 godzin dziennie

Słowa uznania dla pracy asystenta wyraził również radny, Grzegorz Skrzyszewski. Z całą stanowczością stwierdził, że asystenta pomocy rodzinie widać w gminie i lepiej, że jest to osoba młoda niż osoba po przejściach. Radny doskonale zdaje sobie sprawę jak rodziny objęte pomocą asystenta starają się wykonać zalecenia.

Radna Ilona Lechowska – Żeleźniak wyjaśniła, że radni starali się bliżej zapoznać z zakresem pracy tej pani. Z wcześniejszych informacji wiemy, że po pierwszym styczniu 2013 roku rada będzie podejmowała decyzje o przeznaczeniu środków na dalszą pracę asystenta, stąd prośba o przybliżenie zakresu prac. Radnym chodzi również i o to, aby w przyszłości, jak już wspomniała pani Anna Portacha, tak ukierunkować rodziny, aby nie zachodziła potrzeba oddawania dzieci do domów dziecka względnie do placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Pytanie nie miało na celu atakowania pracy asystenta pomocy rodzinie, ale spojrzenie na efekty pracy tej pani i ewentualne wypracowanie takiego modelu pracy, aby w przyszłości opieką asystenta objąć kolejne rodziny wyjaśniła radna, Sylwia Kalmus-Samsel.

b) sposób wyliczenia kosztu przygotowania posiłku dla dzieci w stołówkach szkolnych

Skarbnik Gminy – Jolanta Ligocka wyjaśniła radnym, że w 2008 roku rada podjęła uchwałę określającą zasady odpłatności za posiłki przygotowywane w stołówkach szkolnych. Regionalne Izby Obrachunkowe uchylają takie uchwały, ponieważ organem właściwym do określenia stawki za obiad powinien być dyrektor szkoły, w której obiady są przygotowywane.

Dyrektor gimnazjum Pan Mirosław Kaja wyjaśnił, że dotychczas odbywało się to na takiej zasadzie, że kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej informował o wysokości środków jakie przeznacza na dany rok na posiłki dla dzieci objętych dopłatą do obiadów. Z obiadów korzystają także nauczyciele i dzieci nie objęte pomocą GOPS-u. Z tego tytułu do kasy gminnej wpływa miesięcznie około 280-300 zł. Nie zawsze można zachęcić zwłaszcza młode dziewczyny do zjadania posiłku-obiady. Pomimo, że kwalifikowałyby się, aby korzystać z obiadu finansowanego przez GOPS nie chcą spożywać obiadu tłumacząc to dbaniem o linię. W gimnazjum przygotowuje się około 50-60 obiadów dziennie, z których częściowo korzystają także i nauczyciele.

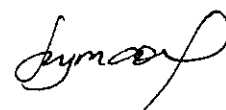
Z tym spostrzeżeniem całkowicie zgadza się skarbnik Gminy, Jolanta Ligocka jednakże te zasady winny być rokrocznie wprowadzone zarządzeniem dyrektora szkoły. GOPS finansuje również posiłki dla dzieci, które uczęszczają do szkoły w Maszewie czy w Stargardzie.

Na pewno spożywanie posiłków w szkole jest rzeczą bardzo dobrą. Jednakże radna, Sylwia Kalmus-Samsel uważa, że utrzymywanie stołówki szkolnej dla przygotowania 50-60 obiadów dziennie to zbyt duży wydatek. Może lepszym rozwiązaniem byłoby utworzenie jednej stołówki i rozwożenia obiadów.

Inne zdanie w tej kwestii prezentuje radny, Tomasz Ogonowski, który widzi sens utrzymywania stołówek szkolnych nawet dla 50 dzieci. Sprawy ujednoczenia stawki za obiady w każdej szkole należałoby doprecyzować na co miesięcznych spotkaniach wójta Gminy z dyrektorami szkół.

Następnie pani Anna Portacha, specjalista pracy socjalnej zapoznała radnych z informacją dotyczącą dożywiania dzieci w szkołach, która stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak nie neguje funkcjonowania stołówek szkolnych. Zapytała natomiast, czy przygotowana została informacja dotycząca ilości dzieci korzystających z posiłków w każdej szkole oraz wydatkach związanych z przygotowaniem posiłków.



Skarbnik Jolanta Ligocka poinformowała, że szkole w Chlebówku koszt utrzymania stołówek za okres od stycznia do września 2012 r. wyniósł 46 131 zł, w tym wkład do kotła – 23 281 zł. Z obiadów korzysta 75 dzieci.

W szkole w Starej Dąbrowie koszt utrzymania stołówek za okres od stycznia do września 2012 r. wyniósł 32 399 zł, w tym wkład do kotła – 12 362 zł. Z obiadów korzysta 39 dzieci.

Radna, Sylwia Kalmus- Samsel stwierdziła, że nie miała na myśli likwidacji stołówek szkolnych, lecz wprowadzenia takiego rozwiązania, które ograniczyłoby koszty utrzymania tych stołówek np. poprzez żywienie dzieci przez jedną stołówkę i dowozu obiadów do szkół.

Technicznie jest to możliwe do zorganizowania uważa pan, Mirosław Kaja dyrektor gimnazjum. W roku uda się może zaoszczędzić 5 tys. Zł, ale czy jakość tych posiłków będzie dobrej jakości. Poza tym koszty dowozu posiłków będą również wchodziły w cenę obiadu.

Radnego, Dariusz Wojnasa zbulwersowała sprawa debatowania nad słusnością istnienia stołówek szkolnych i szukania tu oszczędności. Uważa, że na „inne pierdoły” w gminie są pieniądze, a nie ma na utrzymanie stołówek szkolnych. Może niedługo okaże się, że sprzątaczką będzie wydawała posiłki.

W tym miejscu przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak przywołała radnego Dariusza Wojnasa do porządku prosząc zarazem o podanie konkretnych przykładów niepotrzebnego wydawania pieniędzy.

Radny, Tomasz Ogonowski poprosił o ogłoszenie przerwy.

Przerwa 15.00 – 15.15

AD. 5. INFORMACJA O ZŁOŻONYCH OŚWIADCZENIACH MAJĄTKOWYCH RADNYCH ORAZ KIEROWNIKÓW GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY

Przewodnicząca Rady Gminy, Justyna Szymczak zapoznała radnych Gminy z treścią pism dotyczących analizy złożonych oświadczeń majątkowych radnych oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. Pierwsze pismo Naczelnika Urzędu Skarbowego w Stargardzie Szczecińskim dotyczy oświadczenia majątkowego przewodniczącej rady gminy oraz Wójta Gminy i stanowi ono załącznik nr 10 do protokołu, natomiast informacja urzędu wojewódzkiego o analizie złożonych oświadczeń majątkowych wójta i przewodniczącej rady Gminy stanowi załącznik nr 11 do protokołu. Kolejne pismo dotyczy złożonych oświadczeń majątkowych przez radnych Gminy i stanowi załącznik nr 12 do protokołu. Informacja o wynikach analizy oświadczeń majątkowych kierowników gminnych jednostek organizacyjnych stanowi załącznik nr 13 do protokołu. Analizy terminowości złożonych oświadczeń majątkowych radnych gminy dokonała również przewodnicząca rady Gminy. Informacja ta stanowi załącznik nr 14 do protokołu. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych złożonych do wójta Gminy St. Dąbrowa w 2012 roku stanowi załącznik 14a do protokołu.

AD.6 PRZEDSTAWIENIE PROTOKOŁÓW Z KONTROLI KOMISJIO REWIZYJNEJ RADY GMINY W STAREJ DĄBROWIE WRAZ Z DWOMA OPINIAMI PRAWNYMI

Protokół nr 1 z kontroli komisji rewizyjnej rady Gminy stanowi załącznik nr 15 do protokołu.



Protokół nr 2 z kontroli komisji rewizyjnej rady Gminy stanowi załącznik nr 16 do protokołu. Z treścią tych protokołów radnych zapoznała przewodnicząca komisji rewizyjnej, Sylwia Kalmus-Samsel.

Po wysłuchaniu tych protokołów radny, Tomasz Ogonowski poprosił także o przedstawienie treści obu opinii prawnych celem ich porównania.

W związku z tym, że druga opinia prawna jest zbyt obszerna przewodnicząca komisji rewizyjnej zdecydowała, aby nie była ona odczytywana na sesji, ponieważ każdy radny obie opinie prawne otrzymał wraz z materiałami. Pierwsza opinia prawna stanowi załącznik nr 17 do protokołu. Druga opinia stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

Po wysłuchaniu tych informacji przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak poprosiła przewodniczącą komisji rewizyjnej o zapoznanie radnych z treścią odpowiedzi, jaka została udzielona przez wójta Gminy na zalecenia pokontrolne. Treść tej odpowiedzi stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Kilka słów wyjaśnienia do przedstawionych opinii prawnych udzieliła radna, Ilona Lechowska – Żeleźniak. Radna poinformowała, że komisja rewizyjna oczekiwała od radcy prawnego krótkiej, treściwej opinii prawnej co może zostać objęte kontrolą, a czego nie można objąć kontrolą. Odpowiedz była raczej ściągnięta z internetu i nie dawała jasnej profesjonalnej odpowiedzi.

Stąd też przewodnicząca komisji rewizyjnej, Sylwia Kalmus- Samsel poprosiła o opracowanie opinii prawnej niezależnego radcy prawnego. Z opinii jasno wynika, że właśnie komisji rewizyjnej przysługuje prawo kontroli, a pracownicy kontrolowanej jednostki nie mieli podstaw odmowy udostępnienia materiałów do kontroli. Komisja nie żądała do kontroli konkretnego nazwiska tylko sprawy o przypadkowym numerze. Przed przystąpieniem do wykonania czynności kontrolnych komisja dopełniła obowiązku złożenia oświadczeń o zachowaniu tajemnicy, a mimo to materiały do kontroli nie zostały udostępnione.

Wiceprzewodnicząca komisji rewizyjnej, Ilona Lechowska – Żeleźniak poinformowała radnych, że nigdzie nie znalazła normy prawnej mówiącej o tym, do czego została powołana komisja rewizyjna. Według opinii radcy prawnego urzędu Gminy Starej Dąbrowy komisja rewizyjna w zasadzie niczego nie może poza jedynie wypracowaniem wniosku absolutoryjnego. Druga opinia radcy prawnego mówi, że komisja rewizyjna jest właśnie powołana do wykonywania zadań kontrolnych. Komisja podczas kontroli poprosiła o sprawę nr 408/2009 nie wiedząc czego i kogo dana sprawa dotyczy. Kontrole nie są przeprowadzane tylko dla otrzymania diety za każde posiedzenie. Do członków komisji rewizyjnej docierają różne informacje dotyczące pracy za granicą, a mimo wszystko część tych samych osób korzysta ustawicznie ze świadczeń opieki społecznej. Radna stwierdziła, że jest osobą społeczną wybraną przez mieszkańców i musi reagować na każdy sygnał nieprawidłowości.

Przewodnicząca rady zauważyła, że komisja rewizyjna podczas dokonywania czynności kontrolnych nie żądała uzyskania danych osobowych czy danych dotyczących wysokości zasiłku czy wynagrodzenia, ponieważ są to dane objęte ochroną danych osobowych. Jednostka kontrolowana była poinformowana o dniu i zakresie kontroli. Kierownik kontrolowanej jednostki miał możliwość skontaktowania się komisją rewizyjną i przygotowania materiałów do kontroli poprzez skserowanie materiałów po zakryciu danych osobowych. Poza danymi osobowymi pozostałe informacje są informacjami jawnymi. Przewodnicząca rady Gminy przypomniała, że uprawnienia do uzyskania informacji publicznych przysługują wszystkim radnym.



Radny, Dariusz Wojnas uważa, że kontrola pracowników urzędu Gminy mija się z celem, ponieważ Urząd jest małą jednostką i każdy wie czym w gminie zajmuje się dany pracownik. Są to informacje, które można znaleźć na stronach BIP-u każdej Gminy.

Z tą uwagą nie zgadza się jednak przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak, która pracuje w urzędzie pracy, który także jest kontrolowany i poza danymi osobowymi wszystkie informacje są udostępniane kontrolującym. Komisja Rewizyjna rady Gminy w Starej Dąbrowie miała przez radę Gminy zatwierdzony plan pracy z uwzględnieniem przeprowadzenia czynności kontrolnych. Komisja zaplanowała wykonanie jeszcze innych kontroli w związku, z tym przewodnicząca rady Gminy prosi o wypracowanie takiej metody postępowania, aby komisja rewizyjna mogła wykonywać zaplanowane zadania.

Rolą komisji rewizyjnej jest dokonanie kontroli, a nie celowe wyszukiwanie błędów. Jeżeli takowe błędy komisja wykryje można je na bieżąco skorygować, wyjaśnić no i oczywiście nie popełniać ich na przyszłość uważa przewodnicząca komisji rewizyjnej, Sylwia Kalmus-Samsel. Każdy popełnia błędy, a kontrola ma na celu wskazania innych rozwiązań, innej drogi. **Przewodnicząca komisji, Sylwia Kalmus-Samsel poprosiła, aby źle nie odbierać pracy komisji do jakiej została powołana.**

AD.6a INFORMACJA O STANIE REALIZACJI ZADAŃ OŚWIATOWYCH W GMINIE STARA DĄBROWA ZA ROK SZKOLNY 2011/2012

Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w gminie została radnym przesłana wraz z materiałami i stanowi ona załącznik nr 20 do protokołu. Czy radni mają uwagi, pytania do przedłożonej informacji - zapytała przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak.

Nie widzę.

Kto wobec tego z radnych jest za przyjęciem przedstawionej informacji. Radni przez aklamację przyjęli informacje o stanie realizacji zadań oświatowych w gminie Stara Dąbrowa za rok 2011/2012

AD.7 ROZPATRZENIE PROJEKTÓW UCHWAŁ W SPRAWIE:

1) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania

Szanując czas pracowników ośrodka pomocy społecznej przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak poprosiła w pierwszej kolejności panią Annę Portacha o przedstawienie szczegółów treści tej uchwały.

Pani Anna Portacha – specjalista pracy socjalnej wyjaśniła, że w związku z tym, że jednym z zadań Gminy jest organizowanie usług opiekuńczych i specjalistycznych niezbędnym staje się podjęcie uchwały, która określałaby wysokość i zasady odpłatności za te usługi. Odpłatność za usługi uzależniona jest od kwoty dochodu. Projekt tej uchwały stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Radny, Tomasz Ogonowski uważa, że uchwała nie była omawiana na posiedzeniu komisji więc nie powinna być tematem obrad sesji rady Gminy. Podjęcie tej uchwały będzie miało skutki finansowe.

Radna Ilona Lechowska – Żeleźniak zwróciła się z zapytaniem, czy projekt uchwały musi być wprowadzony w życie już na dzisiejszej sesji, czy może poczekać?



Na tak postawione pytanie odpowiedzi udzieliła pani, Anna Portacha wyjaśniając, że wpłynęły dwa wnioski o świadczenie usług opiekuńczych i na dzień dzisiejszy nie ma przepisu, który normował by zasady odpłatności za te usługi.

W związku z wątpliwościami przewodnicząca rady Gminy zaproponowała przełożenie przyjęcia tej uchwały na następną sesję. Propozycja zmian została przez radnych przyjęta przez aklamację

a) ustalenie stawek podatku od nieruchomości

Przewodnicząca rady Gminy przedstawiła radnym stawki podatków od nieruchomości ustalone na posiedzeniu komisji. Stanowią one załącznik nr 22 do protokołu. Występują rozbieżności w poz. nr 1 w podatku od nieruchomości, gdzie komisje zaproponowały stawkę 0,65 zł oraz 0,70 zł. Różnice występują także w poz. nr 10 podatku od gruntów, gdzie komisje zaproponowały stawkę 0,38 zł oraz 0,40 zł. I te stawki będziemy poddawać pod głosowanie.

Kto z radnych jest za tym, aby podatek od budynków mieszkalnych w wynosił 0,65 zł?

Za - 11 radnych

Przewodnicząca poinformowała, że wobec powyższego w projekcie uchwały głosowana będzie stawka podatku od budynków mieszkalnych w wysokości 0 65zł

Kto wobec tego z radnych jest za tym, aby stawka podatku od gruntów pozostałych wynosiła 0,38 zł?

Za - 11 „

Przewodnicząca poinformowała, że wobec powyższego w projekcie uchwały głosowana będzie stawka podatku od gruntów pozostałych w wysokości 0,38 zł

Po tak przeprowadzonym głosowaniu stawek przewodnicząca rady Gminy odczytała projekt uchwały w sprawie ustalenia podatku od nieruchomości, a następnie poddała jej treść pod głosowanie.

Głosowało - 14 radnych

Za - 13 „

Przeciw - 0 „

Wstrzymało się - 1 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta 13 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się. **Uchwale nadano nr XX/131/12** i stanowi ona załącznik nr 23 do protokołu.

b) ustalenie wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2013r.

Wszystkie trzy komisje rady gminy ustaliły stawki podatku od środków transportowych na jednakowym poziomie. Propozycje tych stawek stanowią załącznik nr 24 do protokołu. Wobec zgodności zdań przewodnicząca przedstawiła projekt uchwały, a następnie poddała jej treść pod głosowanie.

Głosowało - 14 radnych

Za - 14 „

dymaref

Przeciw - 0 „

Wstrzymało się - 0 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie. **Uchwale nadano nr XX/132/12** i stanowi ona załącznik nr **25** do protokołu.

c) obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów wymiaru podatku rolnego na 2013r.

Przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak poinformowała radnych, że Główny Urząd Statystyczny w komunikacie nr z dnia 19 października 2012r. podał, że średnia cena skupu żyta za pierwsze trzy kwartały wynosi 75,86 zł. Komunikat ten stanowi załącznik nr **26** do protokołu. Członkowie trzech komisji ustalili, że cena żyta zostanie obniżona do kwoty 52,00 zł za 1 q żyta. Pozytywną opinię w tej sprawie przedstawiła także Zachodniopomorska Izba Rolnicza. Opinia ta stanowi załącznik nr **27** do protokołu.

Wobec zgodności zdań przewodnicząca przedstawiła projekt uchwały, a następnie poddała jej treść pod głosowanie.

Głosowało - 14 radnych

Za - 13 „

Przeciw - 1 „

Wstrzymało się - 0 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta 13 głosami „za” przy 1 głosie „przeciwym”. **Uchwale nadano nr XX/133/12** i stanowi ona załącznik nr **28** do protokołu.

d) skreślona (w sprawie przyjęcia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w gminie Stara Dąbrowa za rok szkolny 2011/2012) – patrz pkt 6a.

e) zmiany w budżecie Gminy na 2012r.

Projekt uchwały stanowiący załącznik nr **29** do protokołu, jaki został radnym przedstawiony na posiedzeniu komisji ulegnie nieco zmianom wyjaśniła skarbnik Gminy, Jolanta Ligocka. Różnica dotyczy m.in. kwoty 25 000 zł z przeznaczeniem na zakup stołów do ping-ponga, a także kwoty 14 500 zł są to odsetki od lokat bankowych plus wydatki na działalność usługową.

Po tych wyjaśnieniach przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak przedstawiła radnym Gminy poprawiony projekt uchwały, a następnie poddała go pod głosowanie. Głosowanie odbywa się w obecności 13 radnych. Salę obrad opuścił radny Tomasz Ogonowski.

Głosowało - 13 radnych

Za - 12 „

Przeciw - 0 „

Wstrzymało się - 1 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta 12 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”. **Uchwale nadano nr XX/134 /12** i stanowi ona załącznik nr **30** do protokołu.

f) skreślona (w sprawie określenia warunków i trybu finansowania w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Stara Dąbrowa)

Szymczak

Projekt tej uchwały stanowi załącznik nr 31 do protokołu. Na wniosek wójta Gminy projekt tej uchwały został **s k r e ś l o n y** z porządku obrad.

Salę obrad opuściła radna, Edyta Jacewicz pomniejszając stan radnych do 12.

g) podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i nu merów oraz liczby

radnych wybieranych w każdym okręgu Z treścią tej uchwały radnych zapoznała sekretarz Gminy, Danuta Chablewska. Na życzenie radnego Dariusza Wojnasa z Tolcza dokonano zmiany kolejności wykazanych miejscowości. Tolcz został ujęty jako pierwszy. Dokonano również dokładniejszego podziału okręgu Chlebówko i Stara Dąbrowa.

Na salę obrad powrócił radny, Tomasz Ogonowski powiększając stan radnych do 13

Wobec braku pytań do tak przedstawionego projektu uchwały przewodnicząca rady Gminy poddała projekt tej uchwały pod głosowanie.

Głosowało - 13 radnych

Za - 12 „

Przeciw - 0 „

Wstrzymało się - 1 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta 12 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”. **Uchwale nadano nr XX/135 /12** i stanowi ona załącznik nr 32 do protokołu.

h) skreślona (w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż świetlicy wiejskiej w miejscowości Kicko)

Projekt tej uchwały stanowi załącznik nr 33 do protokołu. Na wniosek wójta Gminy projekt tej uchwały został **s k r e ś l o n y** z porządku obrad.

i) skreślona (w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż świetlicy wiejskiej w miejscowości Nowa Dąbrowa)

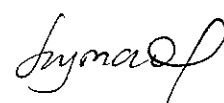
Projekt tej uchwały stanowi załącznik nr 34 do protokołu. Na wniosek wójta Gminy projekt tej uchwały został **s k r e ś l o n y** z porządku obrad

j) wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych

niezabudowanych nieruchomości gruntowych

Pierwszy projekt tej uchwały, a stanowiący załącznik nr 35 do protokołu stanowi błąd w tytule uchwały. Treść uchwały jest niezmieniona. Zmianie ulega tylko tytuł, który powinien brzmieć: *w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych niezabudowanych nieruchomości gruntowych*. Poprawiony projekt uchwały stanowi załącznik nr 36 do protokołu.

Radny, Grzegorz Skizeszewski na posiedzeniu komisji oświaty, kultury i sportu zaproponował, aby z projektem tej uchwały wstrzymać się do następnej sesji rady Gminy, na którą to wójt Gminy zaprosi pana Wiśniewskiego chętnego do sprzedaży tych gruntów. Takie samo zdanie przedstawiły dwie pozostałe komisje: komisja rozwoju i budżetu Gminy oraz komisja rewizyjna.



W związku z powyższym przewodnicząca rady gminy poddała projekt tej uchwały pod głosowanie.

Głosowało - 13 radnych
 Za - 0 „
 przeciw - 6 „
 Wstrzymało się - 7 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została **o d r z u c o n a**.

k) uchylająca uchwałę w sprawie zwolnień przedmiotowych od podatku od nieruchomości

Z jej treścią radnych zapoznała skarbnik Gminy, Jolanta Ligocka wyjaśniając, że w 2006 r. podjęta została uchwała, w której to rada zwalniała od płacenia podatku od nieruchomości jednostki organizacyjne gminy oraz podmioty działające na terenie gminy na zasadzie stowarzyszeń. Uchwała jest martwa, ponieważ nikt nie składał deklaracji podatkowych. Warto uchylić uchwałę, gdyż w ślad za tym liczona będzie subwencja wyrównawcza.

Uwag do tak przedstawionego projektu uchwały nie zanotowano wobec tego przewodnicząca rady Gminy poddała jej treść pod głosowanie.

Głosowało - 13 radnych
 Za - 12 „
 Przeciw - 0 „
 Wstrzymało się - 1 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta 12 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”. **Uchwale nadano nr XX/136/2012** i stanowi ona załącznik nr 37 do protokołu.

l) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad przekazywania środków finansowych na realizację niektórych zadań sołectwa

Na wniosek komisji oświaty, kultury i sportu przygotowany został projekt uchwały zwiększając stawkę do 15 zł na jednego mieszkańca w sołectwie. Uwag oraz pytań do tak przedstawionego projektu uchwały radni nie zgłosili wobec tego przewodnicząca poddała projekt tej uchwały pod głosowanie.

Głosowało - 13 radnych
 Za - 13 „
 Przeciw - 0 „
 Wstrzymało się - 0 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie. **Uchwale nadano nr XX/137/2012** i stanowi ona załącznik nr 38 do protokołu.

D) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania

W związku z tym, że omawiany na początku projekt uchwały nie został przegłosowany przewodnicząca rady gminy uczyniła to teraz pytając kto z radnych jest za w y c o f a n i e m przedstawionego projektu uchwały.

Głosowało - 13 radnych

Za - 13 „

Przeciw - 0 „

Wstrzymało się - 0 „

W wyniku powyższego głosowania projekt uchwały został w y c o f a n y .

AD.8 ODPOWIEDZI NA INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH

Wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk obiecał, że odpowiedzi na pytanie zadane w punkcie trzecim porządku obrad udzieli radnym na piśmie.

AD 9. WOLNE WNIOSKI

Radny, Tomasz Ogonowski zauważył, że w miejscowości Rokicie załamał się asfalt i należałoby to naprawić.

Natomiast radny, Dariusz Wojnas poruszył sprawę strony internetowej Gminy. Informacje znajdujące się w BIPi-e są bardzo przestarzałe i pochodzą z 2011 roku.

Radna powiatu, Ewa Węgielnik uważa, że na stronie internetowej znajdują się dożynki z tego roku więc nie są to stare informacje.

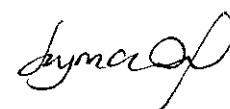
Może faktycznie, ale poza dożynkami gminnymi oraz pogodą pozostałe wiadomości są stare uważa radny, Dariusz Wojnas.

Na salę obrad wkroczył pan Piotr Dłużewski, animator boiska sportowego ORLIK ze Starej Dąbrowy przystępując do przedstawienia swoich sukcesów jako animatora.

W związku z tym, że pana występ nie był zapowiedziany przewodnicząca rady Gminy udzieliła głosu tylko na 5 min.

Pan Piotr Dłużewski pochwalił się osiągnięciami pracując na tym stanowisku. W zajęciach ju-jitsu stale uczestniczy 13 osób. Są to osoby, które odnoszą sukcesy (tu pan Piotr Dłużewski zaprezentował medale, dyplomy), jednakże nie każdego rodzica stać na wnoszenie opłaty za swoje dziecko, a szkoda by było stracić tego co zostało już osiągnięte. Trener otrzymuje tylko zwrot kosztów za paliwo. Wystąpienie animatora boiska ma na celu udzielenie wsparcia finansowanego dla prowadzonych zajęć. Udało się zakupić maty do ćwiczeń z pominięciem środków od Gminy. Dla zobrazowania sytuacji animator boiska zaprosił radnych na pokaz ćwiczeń.

Przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak przyjęła przedstawioną informację do wiadomości. Sądzę, że tematem zajmie się komisja oświaty, kultury i sportu.



Kolejną osobą, która zabrała głos w wolnych wnioskach jest radny, Tomasz Ogonowski, który zauważył, że zbliża się okres jesienno – zimowy. Czy wiadomo jak będzie wyglądało zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych.

Wójt odpowiedział, że z chwilą otrzymania informacji z Zarządu Dróg Powiatowych o standardzie utrzymania dróg na terenie gminy Stara Dąbrowa, zostanie ona przekazana radnym.

AD. 10 ZAMKNIĘCIE POSIEDZENIA

Porządek posiedzenia sesji został zrealizowany. Wobec braku pytań przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak podziękowała wszystkim za przybycie. *Kończąc wypowiedziała słowa „zamykam obrady XX sesji rady Gminy”*

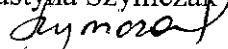
Protokołowała:

Grażyna Bejenka


Inspektor

Obradom przewodniczyła:

Justyna Szymczak


Przewodnicząca Rady Gminy

Ilość stron Prot. 15

Ilość zał. 38.