

**WÓJT GMINY STARA DĄBROWA
STARA DĄBROWA 20
73-112 STARA DĄBROWA**

OGŁASZA

Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy Stara Dąbrowa w 2014 roku.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację:

1. Zadanie polega na organizacji przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym, kierowanych do mieszkańców Gminy Stara Dąbrowa, poprzez promowanie aktywności fizycznej wśród społeczności Gminy Stara Dąbrowa, w tym między innymi organizację rozgrywek i turniejów z eliminacjami na terenie gminy.
2. Na realizację zadania przeznaczona jest kwota 70 000,00 zł.
3. Kwota ta może ulec zmianie w przypadku gdy zaistnieje konieczność zmiany budżetu gminy w części przeznaczony na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

II. Warunki uczestnictwa w konkursie:

1. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ofertę realizacji zadania należy złożyć pod rygorem nieważności, na obowiązującym formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 w sprawie wzoru ofert tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25). Druki ofert dostępne są w pokoju Nr 15 w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa 20 73-112 Stara Dąbrowa oraz na stronie internetowej Gminy Stara Dąbrowa www.staradabrowa.pl
3. Formularz należy wypełnić rzetelnie pod względem formalnym i merytorycznym.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - a) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji lub jego kserokopię,
 - b) Sprawozdanie finansowe (tj. bilans i rachunek zysków i strat za rok 2013) oraz merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok, lub za miniony okres w przypadku prowadzenia działalności przez krótszy okres,
 - c) Aktualny statut
 - d) Pisemne oświadczenia osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu danego podmiotu o zobowiązaniu się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z budżetu,
 - e) Pełnomocnictwa do działania w imieniu podmiotu (w przypadku gdy umowę dotacji podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie ze statutem podmiotu)
5. Każda strona kserokopii dokumentów dołączonych do oferty powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez oferenta.
6. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty.
7. Kompletne oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie sekcji piłki nożnej na rzecz mieszkańców Gminy

Stara Dąbrowa w 2014 roku.”, w Sekretariacie Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie, 73-112 Stara Dąbrowa w terminie do 7 marca 2014r. do godziny 15.30.

8. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie.
9. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Konkurs obejmuje zadania, których realizacja kończy się nie później niż 30 grudnia 2014r. z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań zostaną określone w umowach.
2. Warunki realizacji zadania:
 - a) zadanie skierowane do mieszkańców Gminy Stara Dąbrowa;
 - b) zadanie realizowane na terenie Gminy Stara Dąbrowa
 - c) zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom imprezy i publiczności.
3. Minimum 10% łącznych kosztów realizacji zadania powinno pochodzić ze środków własnych lub z innych źródeł.
4. Ujęte w kalkulacji koszty wynagrodzeń osobowych nie mogą przekraczać 30% dotacji. „wydatki ujęte w kalkulacji dotyczyć mogą wyłącznie realizacji zadania, a nie innych kosztów działalności statutowej podmiotu”.
W kalkulacji nie mogą być ujęte wydatki związane z remontami, adaptacją pomieszczeń, zakupami inwestycyjnymi, oraz inne nie związane z zakresem merytorycznym zadania.

IV. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

- a) Czy dotychczasowe doświadczenie oferenta gwarantuje możliwość oraz rzetelność realizacji zleconego zadania (0-20pkt.)
- b) Czy oferent posiada własne zasoby ludzkie i rzeczowe, z których może korzystać przy realizacji zadania (0-20pkt)
- c) Czy oferent angażuje własne środki finansowe lub czy pozyskał środki na realizację zadania z innych funduszy (0-20 pkt)
- d) Czy koszty podane w kalkulacji są celowe i rzeczowe (0-20pkt)

v. Tryb dokonywania wyboru oferty.

1. W celu opiniowania złożonych ofert Wójt Gminy Stara Dąbrowa powoła komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
3. Komisja konkursowa w oparciu o kryteria dokonuje oceny ofert.
4. Listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według ocen końcowych - od najwyższej do najniższej. Powyższą listę wraz z protokołem Komisja przedkłada Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa celem podjęcia decyzji o dofinansowaniu zadania i jego wysokości, przy czym łączna suma tych dotacji nie może przekraczać kwoty przeznaczonej do rozdysponowania w konkursie.
5. Wójt Gminy podejmuje ostateczne rozstrzygnięcie o liczbie przyjętych ofert, przeznaczeniu i wysokości przyznanych dotacji.
6. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 12 marca 2014r.
7. Podmioty, które złożyły ofertę zostaną pisemnie powiadomione o wyniku rozpatrzenia ofert i zostanie podpisana umowa w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłużej niż do końca 2014 roku. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania, tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz.25), zwanego dalej „rozporządzeniem”.
8. Realizacja zadania może być powierzona kilku podmiotom działającym wspólnie. W tym celu podmioty zobowiązane są złożyć ofertę wspólną. Oferta wspólna powinna wskazywać: jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 us.3 ustawy, a także sposób reprezentacji

podmiotów, wobec organu administracji publicznej. Do oferty wspólnej podmioty załączają umowę zawartą pomiędzy sobą, określając zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.

9. Dopuszcza się możliwość wybrania więcej niż jednej oferty, wówczas każdy podmiot którego oferta zostanie wybrana będzie realizował zadanie samodzielnie.

V. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące warunków przeprowadzenia otwartego konkursu ofert oraz informacje dotyczące rozstrzygnięcia konkursu zamieszcza na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa, Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Stara Dąbrowa: www.staradabrowa.pl.

Powyższe informacje dostępne są również w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa w pok. Nr 16, telefonicznie pod numerem tel. 91 573-98-20.

Wzór ofert (formularz).

W O J T
Mieczysław Włodarczyk