

PROTOKÓŁ nr XXXIX/2014
z Sesji Rady Gminy w Starej Dąbrowie,
która odbyła się dnia 30 września 2014r.
w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie

Początek posiedzenia:

– godz. 13.00

Zakończenie posiedzenia:

– godz. 14.50

Ad.1. SPRAWY REGULAMINOWE

a, b) otwarcie sesji i powitanie radnych

Otwarcia XXXIX Sesji Rady Gminy w Starej Dąbrowie dokonała Przewodnicząca Rady Gminy, Justyna Szymczak.

c) stwierdzenie quorum

Następnie przewodnicząca rady gminy, Justyna Szymczak stwierdziła, że zgodnie z przedłożoną listą obecności w obradach sesji uczestniczy 13 radnych, co wobec ustawowego składu rady wynoszącego 15 radnych stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności gości zaproszonych stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

W obradach sesji nie uczestniczy radny/a:

1. Elżbieta Kowalczyk

2. Dorota Biłska

Następnie przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak poinformowała radnych, że wraz z zaproszeniami na dzisiejszą sesję radni otrzymali porządek obrad w brzmieniu jak w załączniku nr 3 do protokołu.

Porządek obrad, na wniosek Wójta Gminy, ulegnie zmianom poprzez:
wykreślenie z porządku obrad uchwały w sprawie:

- zmiany uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy St. Dąbrowa na lata 2014-2020.

Do porządku obrad proponuje się wprowadzić dwie dodatkowe uchwały w sprawie:

- wyrażenia zgody na udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy dla OSP w Parlinie,

- wyrażenia zgody na udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy dla OSP w Starej Dąbrowie.

Porządek obrad po zmianach przedstawia się następująco:

1. Sprawy regulaminowe

a) otwarcie obrad

b) powitanie radnych,

c) stwierdzenie quorum,

d) przyjęcia protokołu z obrad XXXVI, XXXVII, XXXVIII Sesji Rady Gminy.

e) uzupełnienie porządku obrad.



2. Informacja wójta Gminy o pracy urzędu Gminy oraz podjętych zarządzeniach w okresie między sesjami.

3. Interpelacje i zapytania radnych.

4. Ocena wykonania budżetu Gminy za I-sze półrocze 2014r.

5. Realizacja wieloletniej prognozy finansowej Gminy w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć.

6. Informacja Wójta Gminy o inwestycjach zrealizowanych przez gminę w 2013r. oraz inwestycjach realizowanych w I-szym półroczu 2014r.

7. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Starej Dąbrowy.

a) wyrażenia zgody na udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy dla OSP w Parlinie,

b) wyrażenia zgody na udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy dla OSP w Starej Dąbrowie,

c) zmieniająca uchwałę w sprawie nr XX/135/2012 Rady Gminy w Starej Dąbrowie z dnia 30.X.2012r. w sprawie podziału Gminy Stara Dąbrowa na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i nr oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu,

d) zmiany w budżecie Gminy Stara Dąbrowa na 2014r.

e) zmieniająca uchwałę Nr XII/74/2011 z dnia 30 listopada 2011r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Stara Dąbrowa.

8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

9. Wolne wnioski.

10. Zamknięcie posiedzenia.

d) przyjęcie protokołu z obrad XXXVI, XXXVII i XXVIII Sesji Rady Gminy

W tym punkcie porządku obrad przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak poinformowała radnych, że na stanowisku d.s. obsługi rady znajdują się protokoły z obrad XXXVI, XXXVII, XXXIII sesji Rady Gminy. Protokoły całkowicie odzwierciedlają przebieg sesji i przewodnicząca zaproponowała przyjęcie ich bez odczytywania. Każdy protokół przewodnicząca podda pod głosowanie osobno.

Kto z pań i panów radnych jest za przyjęciem protokołu z XXXVI sesji bez odczytywania?.

Głosowało	- 13 radnych
Za	- 13 „
Przeciw	- 0 „
Wstrzymało się	- 0 „

W wyniku tak przeprowadzonego głosowania protokół z obrad XXXVI sesji został przyjęty jednogłośnie bez odczytywania.

Następnie przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak zwróciła się z kolejnym pytaniem. Kto z pań i panów radnych jest za przyjęciem protokołu z obrad XXXVII sesji rady Gminy ?

Głosowało	- 13 radnych
Za	- 13 „
Przeciw	- 0 „



Wstrzymało się - 0 „

W wyniku tak przeprowadzonego głosowania protokół z obrad XXXVII sesji został przyjęty jednogłośnie bez odczytywania.

Przewodnicząca rady Gminy zwróciła się do radnych z pytaniem kto z pań i panów radnych jest za przyjęciem protokołu z XXXVIII sesji bez odczytywania?.

Głosowało - 13 radnych

Za - 13 „

Przeciw - 0 „

Wstrzymało się - 0 „

W wyniku tak przeprowadzonego głosowania protokół z obrad XXXVIII sesji został przyjęty jednogłośnie bez odczytywania.

e) uzupełnienie porządku obrad

Brak

Ad. 2. Informacja wójta Gminy o pracy urzędu Gminy oraz podjętych zarządzeniach w okresie między sesjami.

Z informacją o pracy urzędu radnych zapoznał Wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk. Informacja stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Z pytaniem do tak przedstawionej informacji wystąpiła przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak pytając czy dyrektor przedszkola w Starej Dąbrowie podpisał umowę na dzierżawę lokalu na proponowany przez radnych na okres 2 lat. Kolejne pytanie radnej dotyczy zarządzenia w sprawie zasad sprzedaży nieruchomości – działek. Jakich działek ta sprzedaż dotyczy oraz jakich zagadnień dotyczyły zarządzenia Wójta w sprawie zamian do budżetu.

Na tak postawione pytania odpowiedzi udzielił wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk informując, że umowa na dzierżawę przedszkola na okres 2 lat została przez pana Ćwiklińskiego podpisana. Natomiast zasady sprzedaży działek dotyczą działek rekreacyjnych w miejscowości Kicko oraz działek budowlanych w miejscowości Stara Dąbrowa naprzeciwka gminnego centrum kultury.

Na trzecią część pytania dotyczącą zmian w budżecie odpowiedzi udzieliła skarbnik. Środki w wysokości 44 087 zł zostały przekazane na dożywianie dla ośrodka pomocy społecznej, zwiększenie środków na zasiłki również dla GOPS-u o kwotę 25 660 zł, zmniejszenie wydatków o kwotę 984 zł na dodatek energetyczny, zmniejszone zostały wydatki przeznaczone na wybory do parlamenty o kwotę 220 zł, zarządzeniem nr 60/2014 roku zwiększone zostały zasiłki stałe o kwotę 12 500 zł., dokonano także przeniesień między paragrafami w wydatkach komisji alkoholowej, zwiększyliśmy wydatki na ubezpieczenie soltysów wykonujących swoją pracę w terenie (jest to nowość czego dotychczas nie było), wójt Gminy uruchomił rezerwę budżetową z przeznaczeniem na organizację imprez gminnych (Dzień Dziecka, dożynki oraz inne).

Ponownie z pytaniem do wójta Gminy wystąpiła przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak pytając o przetargi, jak wygląda sprawa z realizacją zadań inwestycyjnych.

Wszystkie ogłoszone przetargi poza cmentarzem w Chlebówku, zostały rozstrzygnięte i zadania są realizowane wyjaśnił wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk. Na wykonanie remontu cmentarza ogłoszony był już trzykrotnie przetarg jednak żaden wykonawca nie chce podjąć się realizacji tego zadania za kwotę ogłoszoną w przetargu.

Z kolejnym pytaniem do wójta gminy wystąpiła radna, Elżbieta Majdzińska prosząc o przybliżenie informacji na temat Karty Rodziny. Kto może z tej formy skorzystać i jakie z tego tytułu płyną korzyści.

W chwili obecnej obowiązuje karta ogólnopolska i po woli taką karę będziemy wprowadzać ją do naszej Gminy. Ma ona na celu umożliwienie rodzinom wielodzietnym korzystanie z basenu, kina, teatru, muzeum. Na dzień dzisiejszy z terenu naszej Gminy z takiej karty korzystają 3-4 rodziny.

AD.3 Interpelacje i zapytania radnych

Radna, Sylwia Kalmus Samsel zauważyła, że na przestrzeni roku przeprowadzone zostały dwie kontrole. Jedna przez NIK, a druga przez Regionalną Izbę Obrachunkową. Do dnia dzisiejszego radni nie zostali zapoznani z protokołami kontroli. Proszę więc o skserowanie takich protokołów i dostarczenie ich radnym w dniu dzisiejszym na sesji.

Skarbnik Gminy, Jolanta Ligocka wyjaśniła, że w trakcie tego roku gmina miała trzy kontrole. Trzecia została przeprowadzona przez Urząd Wojewódzki. Na dzień dzisiejszy nie zostały przekazane gminie zalecenia pokontrolne przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Szczecinie do przeprowadzonej kontroli.

Następnie głos zabrała przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak prosząc o przygotowanie informacji dotyczącej skutków finansowych obniżenia dla zakładów wodociągowych podatku od nieruchomości z 2 do 0,2 %. Jakie dochody wpłynęły z podatku, a ile gmina musiała dopłacić do wody. Taką informacją jest niezbędna w celu podjęcia decyzji o wysokości podatków na rok kolejny.

Ad. 4 Ocena wykonania budżetu Gminy za I-sze półrocze 2014r.

Informacja z wykonania budżetu Gminy za I-sze półrocze stanowi załącznik nr 5 do protokołu. Pytań do tak przedstawionego budżetu Gminy radni nie zgłosili wobec tego wójt Gminy udzielił odpowiedzi na pytania radnych zadane na posiedzeniach wszystkich komisji dotyczących właśnie tego tematu.

I tak: z działu promocja zostały wydatkowane środki na opłacenie składek członkowskich do WIR-u, zakupione zostały obiady dla uczestników konkursu wiedzy pożarniczej oraz zakupione zostały materiały reklamowe.

Z działu zakresie realizacji „ustawy śmieciowej” dochody nie pokrywają wydatków - faktur za śmieci. Na dzień 30 czerwca 2014r. na minusie jest 14 tys. zł.

§ 6057 to środki przeznaczone na wykonanie kanalizacji sanitarnej. W chwili obecnej trwają prace i ta kwota zwiększy się w drugim półroczu. W tym dziale mieści się także remont drogi w Załęczu.

Pozostaje jeszcze odpowiedź dotycząca wynagrodzeń bezosobowych zauważyła radna, Sylwia Kalmus Samsel.

Jest to umowa zlecenie. W tym dziale wypłacane jest wynagrodzenie dla pani obsługującej Urząd Stanu Cywilnego wyjaśniła skarbnik Gminy, Jolanta Ligocka.

Radny, Grzegorz Strzeszewski powrócił do sprawy śmieci. Skoro na dzień 30 czerwca gmina posiada zaległości w wysokości 14 tys. zł to jak wobec tego wygląda sprawa ze ściągalnością tych zaległości. Obawiam się, że w tej sytuacji cena śmieci może ulec podwyższeniu i osoby płacące stale będą musiały ponieść tego konsekwencje. Proszę więc o przygotowanie informacji jaki % osób nie płaci za śmieci.

Poborcą opłaty za śmieci w tym przypadku jest wójt Gminy wyjaśniła skarbnik Gminy, Jolanta Ligocka. Upomnienia są wysyłane na bieżąco. Koszty upomnienia są wysokie i wynoszą 11,60 gdzie opłata za śmieci dla jednej osoby wynosi 12,50. Lepszym rozwiązaniem w tej sytuacji jest zapłacenie za śmieci niż koszty upomnienia.

Szymon

AD. 5 Realizacja wieloletniej prognozy finansowej Gminy w tym o realizacji przedsięwzięć.**Ad. 6 Informacja wójta Gminy o inwestycjach zrealizowanych w 2013 roku**

Te dwa punkty porządku obrad zająć się wobec tego skarbnik Gminy omówi je równocześnie. Szereg zadań inwestycyjnych wymienionych w WPF to zadania wieloletnie. Kilka z nich zostało przeniesione do realizacji na 2015 rok i lata następne, a między innymi: budowa remizy strażackiej w Starej Dąbrowie oraz świetlicy wiejskiej w Kicku i w Nowej Dąbrowie. Wiąże się to z brakiem naboru nowych wniosków.

Odpowiedz uzupełnił wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk informując, że na dzień 30 czerwca wydatki po stronie inwestycji zrealizowane są w znikomej ilości. Inwestycje są w trakcie realizacji i wykonanie zwiększy się w drugim półroczu tego roku. W 2013 roku wyremontowaliśmy świetlicę wiejską w Parlinie, wykonaliśmy kanalizację sanitarną w Białuniu oraz w Chlebówku i Chlebowie, wykonaliśmy oświetlenie uliczne w Storkówku i w Załęczu, wykonaliśmy termomodernizację budynku szkoły – Gimnazjum w Starej Dąbrowie. Wartość tego ostatniego zadania to kwota 270 tys. zł.

W 2014 roku wyremontowaliśmy dach na pałacu w Nowej Dąbrowie, wyremontowaliśmy budynek komunalny w Krzywicy, doprowadziliśmy wodę na osiedlu domków jednorodzinnych w Parlinie oraz zmodernizowaliśmy park w miejscowości Kicko.

Radna, Sylwia Kalmuś Samsel poprosiła wójta Gminy o dostarczenie tych informacji wszystkim radnym.

Przedstawiona informacja stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

AD.7 Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność wójta Gminy Stara Dąbrowa**a) wyrażenia zgody na udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Parlinie**

Z treścią tego projektu uchwały radnych zapoznał wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk informując, że OSP Parlinie złożyła wniosek o dofinansowanie zakupu motopompy pływającej oraz pilarki spalinowej. 50 % kosztów zakupu będzie pochodziło z budżetu Gminy i jest to wartość 6 tys. zł. Pozostałą część środków OSP pozyska z zewnątrz.

Z pytaniem do tak przedstawionego projektu uchwały wystąpiła przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak pytając z jakiego działu będą pochodziły środki na realizację tego zadania.

Na pytanie odpowiedzi udzieliła skarbnik Gminy, Jolanta Ligocka wyjaśniając, że w chwili obecnej zbieramy środki na zakup tych urządzeń. Zabieramy po kilka złotych z innych działów. Nie są to jednak środki z działu straż pożarna.

Więcej pytań nie zanotowano wobec tego przewodnicząca rady Gminy poddała jej zatwierdzenie pod głosowanie.

Głosowało	-	13 radnych
Za	-	12 „
Przeciw	-	0 „
Wstrzymało się	-	1 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta 12 głosami „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się.” Uchwale nadano nr XXXIX/ 263 /2014 i stanowi ona załącznik nr 7 do protokołu.

b) wyrażenia zgody na udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Starej Dąbrowie

W tym przypadku dotacja dotyczy straży pożarnej dla Starej Dąbrowy na zakup specjalnego ubrania ochronnego wyjaśnił wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk.

Wobec braku pytań przewodnicząca rad Gminy poddała jej treść pod głosowanie.

Głosowało	-	13	radnych
Za	-	12	„
Przeciw	-	0	„
Wstrzymało się	-	1	„

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta 12 głosami „za”, przy jednym głosie „wstrzymującym się.” Uchwale nadano nr XXXIX/ 264 /2014 i stanowi ona załącznik nr 8 do protokołu.

c) zmiany uchwały Nr XX/135/2012 z dnia 30 października 2012r. w sprawie podziału Gminy Stara Dąbrowa na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w tych okręgach

Z treścią tego projektu uchwały stanowiącej załącznik nr 9 do protokołu radnych zapoznał wójt Gminy informując, że zmiany spowodowane są tym, że miejscowość Stara Dąbrowa rozbudowuje się, przybywa mieszkańców i mieszkańcy pozbawieni by byli możliwości udziału w głosowaniu w tym okręgu. Przy podejmowaniu pierwotnej uchwały nasze propozycje nie zostały przyjęte. Na wniosek radnych ze Starej Dąbrowy i Chlebówka okręgi zostały równo podzielone ze względu na ilość mieszkańców w okręgu.

Radny, Tomasz Ogonowski uważa, że pierwsza wersja uchwały z 2012 roku była dobrym rozwiązaniem. Proponuje więc, aby „okręg nr 14 Chlebówek obejmował numery 15/1 do końca i miejscowość Wiry”.

Przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak zauważyła, że jest to słuszna uwaga i będzie poddana pod głosowanie.

Jednakże sekretarz Gminy, Danuta Chablewska uważa, że w chwili obecnej w tym okręgu nie ma potrzeby dokonywania zmian w tym projekcie uchwały. Możliwe, że za okres 3-5 lat ktoś w tym rejonie – okręgu zamieszka wówczas będziemy dokonywać zmian.

Radna, Sylwia Kalmus Samsel obawia się, że uchwała może nie wejść w życie przed wyborami. Osoby zamieszkujące na nowym osiedlu od dawna miały nadany nr mieszkania i od dawna są też zameldowane i zmian w uchwale można było dokonać znacznie wcześniej.

Nr domu był tym mieszkańcom nadany przed terminem podjęcia uchwały wyjaśnił wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk. Numer porządkowy nieruchomości może zostać nadany już z chwilą uzyskania pozwolenia na budowę wyjaśnił wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk.

Następnie przewodnicząca rady Gminy zwróciła się do radnych z pytaniem czy mają uwagi do tak przedstawionego projektu uchwały wraz ze zmianami.

„Nie widzę”, wobec tego przewodnicząca rady Gminy poddała treść uchwały ze wspomnianą zmianą pod głosowanie.

Głosowało	-	13	radnych
Za	-	13	„
Przeciw	-	0	„
Wstrzymało się	-	0	„

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie. Uchwale nadano nr XXXIX/ 262 /2014 i stanowi ona załącznik nr 10 do protokołu.

Przerwa 13.50 – 14.10

d) zmiany w budżecie Gminy na 2014r.

Z treścią tego projektu uchwały radnych zapozna skarbnik Gminy, Jolanta Ligocka informując, że w projekcie uchwały dokonujemy zmian dotyczących m.in.

Zwiększenia dochodów budżetowych związanych z realizacją zadań własnych

1). Dział 756 rozdział 75616 – zwiększa się plan dochodów bieżących o kwotę 30.000, 00 zł, z tytułu zwiększonych wpływów z podatku od czynności cywilnoprawnych.

2). Dział 758 – zwiększa się plan dochodów bieżących o łączną kwotę 138.716,00 zł, w tym w rozdziale 75801 – zwiększa się o kwotę 88.791,00 zł, z tytułu otrzymanych środków rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej przeznaczonej na dofinansowanie z tytułu wzrostu zadań szkolnych i pozaszkolnych polegających na wzroście liczby uczniów przeliczeniowych w stosunku do danych przyjętych do naliczenia algorytmem części oświatowej subwencji ogólnej na 2014 r., rozdziale 75814 – zwiększa się o kwotę 49.425,00 zł, z tytułu uzyskanych odsetek od lokat terminowych oraz zwrotu podatku VAT z 2013 r..

3). Dział 801 rozdział 80113 – zwiększa się plan dochodów majątkowych o kwotę 70.000,00 zł, z tytułu przyznania Gminie środków PFRON na realizację projektu w ramach programu pn. „Wyrównywanie różnic między regionami II” – obszar D (zakup busa).

4). Dział 921 – zwiększa się plan dochodów bieżących ogółem o kwotę 8.900,00 zł, z tego w rozdziale 92109 – o kwotę 1.000,00 zł, z tytułu otrzymanych darowizn pieniężnych z przeznaczeniem na rzecz świetlic wiejskich w Parlinie (250,00 zł), Łęczycy (500,00 zł), w Storkówku (250,00 zł), rozdziale 92195 - o kwotę 7.900,00 zł, z tytułu otrzymanych darowizn pieniężnych z przeznaczeniem na organizację tegorocznych Dożynek w miejscowości Nowa Dąbrowa.

2. Zmniejszenia planu wydatków związanych z realizacją zadań własnych

1). Dział 700 rozdział 70021 – zmniejsza się planowane wydatki majątkowe o kwotę 19.000,00 zł, w związku ze zwolnieniem posiadanego „inkubatora”, odstąpiono od zawarcia umowy na kolejny „inkubator”.

2). Dział 754 rozdział 75412 – zmniejsza się plan wydatków bieżących o kwotę 1.300,00 zł, przeniesienie ma charakter porządkowy, do paragrafu 2820 i dotyczy ubezpieczenie sołtysów wykonujących swoje prace w sołectwie.

2). Dział 757 rozdział 75702 – zmniejsza się plan wydatków bieżących o kwotę 22.000,00 zł, z tytułu zmniejszonych wydatków na obsługę długu.

3). Dział 801 rozdział 80113 – zmniejsza się plan wydatków bieżących o kwotę 15.279,00 zł, z tytułu zmniejszonych wydatków na dowóz dzieci do szkół.

4). Dział 852 rozdział 85206 – zmniejsza się plan wydatków bieżących o kwotę 26.000,00 zł, w związku z otrzymaniem dotacji na pokrycie kosztów zadania, wcześniej zabezpieczonych ze środków własnych - „Asystent rodziny”.

3. Zwiększenia planu wydatków związanych z realizacją zadań własnych

1). Dział 754 rozdział 75412 – zwiększa się plan wydatków łącznie o kwotę 7.300,00 zł, z tego plan wydatków bieżących o kwotę 1.300,00 zł, z przeznaczeniem na dotację dla Stowarzyszenia OSP Stara Dąbrowa na dofinansowanie zakupu specjalnych ubrań ochronnych, plan wydatków majątkowych o kwotę 6.000,00 zł, z przeznaczeniem na dotację celową dla Stowarzyszenia OSP w Parlinie na dofinansowanie zakupu motopompy pływającej i pílarki ratowniczej.

2). Dział 801 – zwiększa się plan wydatków łącznie o kwotę 208.716,00 zł, w tym:

- rozdziale 80104 – zwiększa się plan wydatków bieżących o kwotę 88.791,00 zł, z przeznaczeniem na dotację dla Niepublicznego Przedszkola w Starej Dąbrowie,

- rozdziale 80113 – zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 119.925,00 zł, z przeznaczeniem na zakup busa do przewozu uczniów niepełnosprawnych.

3). Dział 921 – zwiększa się plan wydatków bieżących łącznie o kwotę 8.900,00 zł, w tym:

- rozdziale 92109 – zwiększa się planowane wydatki bieżące o kwotę 1.000,00 zł, z przeznaczeniem na wyposażenie i utrzymanie świetlicy wiejskiej w miejscowości Łęczycy, Parlinie i Storkówko;

- rozdziale 92195 – zwiększa się planowane wydatki bieżące o kwotę 7.900,00 zł, z przeznaczeniem na dofinansowanie organizacji tegorocznych Dożynek w Nowej Dąbrowie.

4). Dział 926 rozdział 92601 – zwiększa się planowane wydatki łącznie o kwotę 106.279,00 zł, z tego: planowane wydatki majątkowe o kwotę 51.279,00 zł, z przeznaczeniem na:

a) zwiększenie wartości zadania „Budowa szatni kontenerowej na boisku w Chlebowie wraz z przyłączeniem do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i energetycznej” o kwotę 30.000,00 zł.,

b) na realizację zadania współfinansowanego ze środków EU pn. „Siłownia zewnętrzna w Starej Dąbrowie jako miejsce rekreacji i aktywizacji dla społeczności lokalnej” o kwotę 21.279,00 zł, i planowane wydatki bieżące o kwotę 55.000,00 zł, z przeznaczeniem na montaż siedzisk na stadionie w Starej Dąbrowie.

Po tak obszernie udzielonych wyjaśnieniach radna, Sylwia Kalmus Samsel zapytała jak będzie wyglądało zatrudnienie wykonania dodatkowych prac na boisku sportowym w Chlebowku.

Odpowiedzi udzielił wójta Gminy wyjaśniając, że będzie to dodatkowe zadanie.

Więcej pytań do tak przedstawionego projektu uchwały nie zanotowano wobec tego przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak poddała jej treść pod głosowanie.

Głosowało - 13 radnych

Za - 10 „

Przeciw - 1 „

Wstrzymało się - 2 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta 10 głosami „ za „ przy 1 głosie „ przeciwnym „ i 2 głosach „ wstrzymujących się „. Uchwale nadano nr XXXIX/ 265 /2014 i stanowi ona załącznik nr 11 do protokołu.

- zmiany uchwały w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Stara Dąbrowa na lata 2014-2020

Skreślona z porządku obrad

e) zmieniająca uchwałę Nr XII/74/2011 z dnia 30 listopada 2011r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Stara Dąbrowa

Z treścią tego projektu uchwały radnych zapoznał wójt Gminy wyjaśniając, że w pierwotnej uchwale wkradł się błąd gdzie gmina zawęziła grupę osób posiadających czynne prawo wyborcze do udziału w konsultacjach społecznych. Zgodnie z wyjaśnieniami wojewody zachodniopomorskiego prawo w konsultacjach społecznych posiadają wszyscy mieszkańcy Gminy i to jest ta zmiana w uchwale.

Wobec braku pytań do tak przedstawionego projektu uchwały nie zanotowano. Przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak poddała jej treść pod głosowanie.

Głosowało - 13 radnych

Za - 13 „

Przeciw - 0 „

Wstrzymało się - 0 „

W wyniku powyższego głosowania uchwała została przyjęta jednogłośnie. Uchwale nadano nr XXXIX/ 266 /2014 i stanowi ona załącznik nr 12 do protokołu.

Ad.8 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych

Na sesji w miesiącu czerwcu z interpelacją wystąpił radny, Tomasz Ogonowski. Odpowiedz na interpelację została udzielona w ustawowym terminie. Odpowiedzią radny jest usatysfakcjonowany.

Ad. 9 Wolne wnioski

Pierwsza głos w wolnych wnioskach zabrała radna, Justyna Szymczak informując radnych, że na koniec kadencji rady nie przewidujemy upominków. Radna proponuje aby to każdy radny pozostawił ślad swojej pracy w radzie zakupując na potrzeby biblioteki gminnej książki z dedykacją, że książka została ufundowana przez radnego/dną na koniec kadencji.

Pomysł zyskał aprobatę radnych.

Z pytaniem do wójta Gminy wystąpiła radna, Sylwia Kalmus Samsel pytając w jaki sposób osoby niepełnosprawne będą głosowały w dniu wyborów.

Gmina posiada samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych wyjaśnił wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk. Potrzebę dowozu osoby niepełnosprawnej należy zgłaszać do dnia 15 listopada br.

Z kolejnym pytaniem do wójta Gminy wystąpiła radna, Elżbieta Majdzińska pytając czy wyjaśniła się sprawa dowozu uczniów do szkoły w przeładowanym autobusie.


Sprawa jest w trakcie wyjaśniania ponieważ istnieją rozbieżne informacje w tym temacie wyjaśnił wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk. Będąc przy głosie wójt udzielił radnym odpowiedzi na temat wniesionej skargi przez pana Maurycego Ćwiklińskiego na działania wójta Gminy w Starej Dąbrowie. Treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 13 do protokołu. Regionalna Izba Obrachunkowa w Szczecinie podtrzymała nasze stanowisko w sprawie obowiązku przekazania dotacji dla przedszkola.

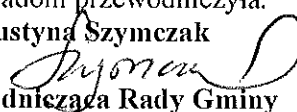
Radna, Sylwia Kalmus Samsel pragnie otrzymać treść pisma, zapytania jakie wójt Gminy skierował do RIO w Szczecinie. Nasza uchwałą dotyczyła nie udzielenia odpowiedzi na pismo w określonym czasie.

Kończąc wójt Gminy, Mieczysław Włodarczyk przekazała radnym wystąpienie pokontrolne NIK-u stanowiącej załącznik nr 14 do protokołu oraz projekt wystąpienia pokontrolnego wojewody zachodniopomorskiego stanowiącego załącznik nr 15 do protokołu.

Ad.10 Zamknięcie posiedzenia

Wobec zrealizowania porządku obrad oraz braku pytań przewodnicząca rady Gminy, Justyna Szymczak podziękowała za przybycie i tym akcentem zakończyła obrady.

Protokolowała:
Grażyna Bejenka

Inspektor

Obradom przewodniczyła:
Justyna Szymczak

Przewodnicząca Rady Gminy

Ilość stron prot. 9
Ilość zał. 15.