

UCHWAŁA NR XX/151/2016

RADY GMINY W STAREJ DĄBROWIE

z dnia 02 grudnia 2016

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania za usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również trybu pobierania przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1, pkt. 11, art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r., poz. 930 z późn. zm.) Rada Gminy w Starej Dąbrowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady przyznawania pomocy w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się szczegółowe zasady ustalenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz tryb ich pobierania, a także zasady częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Cena 1 godziny usług opiekuńczych wynosi 16,00 zł.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXI/139/2012 Rady Gminy w Starej Dąbrowie z dnia 30 listopada 2012r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również tryb ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 142).

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Kolusz-Scauzel

Uzasadnienie do Uchwały

W związku z wejściem w życie z dniem 1 października 2015 r. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U.2015.poz.1058), które wyznacza kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej w wysokości 634 zł oraz dla osoby w rodzinie w wysokości 514 zł, zasadnym jest aby na podstawie art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej Rada Gminy określiła szczegółowe warunki w sprawie przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat.

Środki finansowe przeznaczane przez gminę na pokrywanie kosztów usług winny być wykorzystane w sposób racjonalny i oszczędny jednocześnie uzyskując najlepsze efekty z danych nakładów. Wobec powyższego uzasadniona jest zmiana procentowych progów odpłatności za usługi opiekuńcze w celu dostosowania kwot odpłatności do możliwości finansowych osób chorych i niepełnosprawnych, na rzecz których usługi opiekuńcze są świadczone.

Przedmiotowa uchwała w sposób szczegółowy określa zasady odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze oraz zasady częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat. Zaproponowany poziom odpłatności beneficjentów za usługi nie ogranicza dostępności do usług, gdyż w uzasadnionych przypadkach zachodzi możliwość zwolnienia w całości lub części z odpłatności za usługę. Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały uważa się za uzasadnione i celowe

Załącznik nr 1

do Uchwały Nr XX/151/2016

Rady Gminy w Starej Dąbrowie
z dnia 02 grudnia 2016

Szczegółowe warunki przyznawania pomocy w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

§ 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwanymi dalej „usługami” organizuje i realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie.

§ 2.1. Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego po ustaleniu przesłanek do ich udzielenia określonych w ustawie o pomocy społecznej.

2. Usługi mogą być przyznane z urzędu, po powzięciu przez Ośrodek Pomocy Społecznej informacji o osobie, która wymaga pomocy innych, a jest jej pozbawiona.

§ 3. Zakres przyznanych usług uzależniony jest od sytuacji osobistej, rodzinnej i majątkowej osoby, której pomoc ma być udzielona, ustalonej podczas wywiadu środowiskowego przeprowadzonego w miejscu zamieszkania lub pobytu osoby.

§ 4.1. Usługi przyznawane są przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie w drodze decyzji administracyjnej.

Szczegółowe warunki ustalania wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, jak również trybu ich pobierania, a także częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat.

§ 1.1. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych, zwane dalej „usługami” mogą być świadczone nieodpłatnie i odpłatnie.

2. Podstawą ustalenia wysokości za usługi jest wysokość kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 lub 2 ustawy o pomocy społecznej

3. W przypadku, gdy dochód osoby samotnej lub samotnie gospodarującej objętej usługami lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, usługi świadczone są nieodpłatnie.

4. Świadczeniobiorcy, których dochód na osobę przekracza wysokość kryterium dochodowego określonego w ustawie, zobowiązane są do ponoszenia odpłatności za usługi w wysokości zależnej od dochodu, zgodnie z poniższą tabelą:

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 lub 2 ustawy o pomocy społecznej, wyrażony w procentach.	Wysokość odpłatności za przyznane usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi wyrażone w procentach, którą ponosi:	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
do 100	Nieodpłatnie	Nieodpłatnie
101-150	5	10
151-200	10	15
201-250	15	20
251-300	20	25
301-350	25	30
351-400	30	40
401-450	40	50
451-500	50	60
Powyżej 500	100	100

5. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie dokonuje zmiany wysokości odpłatności za usługi od pierwszego dnia następnego miesiąca, w którym została ogłoszona weryfikacja kryterium dochodowego oraz kwot świadczeń pieniężnych pomocy społecznej na podstawie art. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej.

§ 2.1. Podstawę wnoszenia opłat za usługi stanowi miesięczne rozliczenie przepracowanych godzin na podstawie karty pracy osoby świadczącej usługi, potwierdzone przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny, z wyłączeniem przypadków, gdy świadczeniobiorca z różnych przyczyn nie może się podpisać- informacja taka winna być zawarta w wywiadzie środowiskowym.

2. Odpłatność za usługi wnoszona jest przez świadczeniobiorcę lub osobę sprawującą usługi na rachunek bankowy Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie w terminie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę. Natomiast za grudzień najpóźniej do 5 stycznia następnego roku. Kontroli wpływów odpłatności dokonuje księgowość Urzędu gminy Stara Dąbrowa.

3. Świadczeniobiorca, co miesiąc otrzymuje z Ośrodka Pomocy Społecznej notę księgową, w której zawarte są informacje o wysokości odpłatności za wykonywane usługi w miesiącu poprzednim, terminie wpłaty i numer rachunku bankowego.

§ 3. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach ,na wniosek osoby zainteresowanej lub na wniosek pracownika socjalnego Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie, może:

- 1) odroczyć termin zapłaty całości lub części należności,
- 2) rozłożyć na raty płatność całości lub części należności,
- 3) umorzyć należność w całości lub części,
- 4) zwolnić z odpłatności na czas określony.

2. Wniosek w sprawie ulgi, o której mowa w ust. 1 powinien zawierać dane wnioskodawcy, uzasadnienie prośby, określenie terminu spłaty lub ilości rat.

3. Okres odroczenia terminu zapłaty należności nie może być dłuższy niż do końca danego roku kalendarzowego licząc od daty pierwszego dnia wymagalności.

4. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę od dnia złożenia wniosku do dnia upływu terminu zapłaty.

§ 4. 1. W przypadku, gdy świadczeniobiorca nie wywiązuje się z regularnej odpłatności za usługi przez okres co najmniej 3 miesięcy, a brak jest podstaw do odstąpienia od żądania ich zwrotu, Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie może zaprzestać świadczenia usług opiekuńczych oraz podjąć windykację zaległych opłat w drodze egzekucji administracyjnej. Dobrowolne uregulowanie zaległej odpłatności przez świadczeniobiorcę kwalifikującego się do dalszego korzystania z usług opiekuńczych, umożliwia wznowienie ich świadczenia, na podstawie nowej decyzji administracyjnej.

2. Zaprzestaje się dochodzenia odpłatności za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze za miesiąc, w którym nastąpił zgon świadczeniobiorcy.