



Gmina  
Stara Dąbrowa



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską zgodnie z umową o udzielenie dotacji w ramach instrumentu „Łącząc Europę (CEF)- WiFi4EU, zawartą pomiędzy Gminą Starą Dąbrową, a Agencją Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci (INEA)

**GMINA STARA DĄBROWA**

Stara Dąbrowa 20

73-112 Stara Dąbrowa

NIP 854-222-92-75, Reg. 811685728

pieczęć zamawiającego

Znak sprawy BO.271.2.4.2020.KP

Stara Dąbrowa, 17.01.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**I. Gmina Stara Dąbrowa zaprasza do złożenia oferty na:**

***Zaprojektowanie i wybudowanie sieci publicznych punktów dostępu do Internetu (HotSpotów) ramach projektu WiFi4EU na terenie Gminy Stara Dąbrowa***

Wykonawca w ramach realizacji zadania będzie odpowiedzialny za:

1. dostawę, instalację i uruchomienie publicznej sieci Wi-Fi, zaplanowanie instalacji lokalnych punktów dostępu bezprzewodowego w miejscach publicznych wskazanych przez Zamawiającego. Wykaz miejsc stanowi **załącznik nr 1** do zapytania,
2. zapewnienie usług serwisowych polegających na bieżącym utrzymaniu systemu w sprawności, w tym wykonywanie konserwacji i niezbędnych napraw przez okres 36 miesięcy licząc od dnia uruchomienia systemu,
3. zapewnienie usługi rekonfiguracji sieci WiFi4EU w celu podłączenia jej do rozwiązania na potrzeby bezpiecznego uwierzytelnienia i monitorowania w pełnej zgodności z wymogami określonymi w programie WiFi4EU- w przypadku uruchomienia przez Agencję Zarządzającą Programem takiej funkcjonalności.

**II. Zadanie należy wykonać zgodnie z wymaganiami technicznymi dostępnymi pod linkiem:**

<https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/wifi4eu-pytania-i-odpowiedzi#Kwestie>, przy uwzględnieniu warunków określonych umową o udzielenie dotacji nr INEA/CEF/WIFI4EU/3-2019/035361-045480 z Agencją Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci. Kserokopia umowy stanowi **załącznik nr 2** do zapytania. W powyżej przywołanych dokumentach opisano

Urząd Gminy w Starej Dąbrowie  
Stara Dąbrowa 20  
73- 112 Stara Dąbrowa  
Tel. (+48) 91 573 98 20  
Fax (+48) 91 573 98 22  
ug@staradabrowa.pl

[www.staradabrowa.pl](http://www.staradabrowa.pl)

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Dąbrowa. Wszelkie informacje w zakresie ochrony danych osobowych dostępne są na stronie <https://www.staradabrowa.pl/strony/menu/192.dhtml>



**Gmina  
Stara Dąbrowa**



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską zgodnie z umową o udzielenie dotacji w ramach instrumentu „Łącząc Europę (CEF)- WiFi4EU, zawartą pomiędzy Gminą Starą Dąbrową, a Agencją Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci (INEA)

wymagania formalne związane z realizacją projektu, a także zagadnienia techniczne dotyczące dopuszczalnych rozwiązań.

**III. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu objętego umową o dzielenie dotacji w ramach instrumentu „Łącząc Europę (CEF)- WiFi4EU, zawartą pomiędzy Gminą Starą Dąbrową, a Agencją Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci (INEA).**

#### **IV. Termin realizacji zamówienia**

Zadanie należy wykonać w terminie do 90 dni od dnia podpisania umowy.

#### **V. Warunki, które musi spełniać Wykonawca oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:**

1. Wykonawca musi powiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie w realizacji podobnych zamówienia.  
Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie jeżeli wykonawca w ciągu ostatnich trzech lat przed składaniem ofert zrealizował z należytą starannością przynajmniej jedną pracę polegającą na dostawie i instalacji minimum 10 publicznych punktów dostępowych WiFi.
3. Wykonawca posiada odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca posiada stabilną sytuację ekonomiczną i finansową.
5. Wykonawca potwierdzi spełnienie w/w warunków poprzez złożenie oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji przedstawionego oświadczenia w szczególności poprzez kontakt ze zleceniodawcą wykazywanego w oświadczeniu zlecenia.

#### **VI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty brutto musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena powinna obejmować wszystkie pozycje zamówienia oraz wszystkie inne

Urząd Gminy w Starej Dąbrowie  
Stara Dąbrowa 20  
73- 112 Stara Dąbrowa  
Tel. (+48) 91 573 98 20  
Fax (+48) 91 573 98 22  
ug@staradabrowa.pl

[www.staradabrowa.pl](http://www.staradabrowa.pl)



Gmina  
Stara Dąbrowa



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską zgodnie z umową o udzielenie dotacji w ramach instrumentu „Łącząc Europę (CEF)- WiFi4EU, zawartą pomiędzy Gminą Starą Dąbrową, a Agencją Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci (INEA)

pozostałe koszty realizacji zamówienia nie ujęte w zapytaniu ofertowym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

3. Całkowitą cenę brutto należy przenieść i wpisać do oferty cenowej - stanowiącej **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.
4. Całkowita cena ofertowa brutto jest niezmienna i zostanie przeniesiona do umowy.

## VII. Opis kryteriów i sposobów oceny ofert.

1. **Złożone oferty będą rozpatrywane przy zastosowaniu następujących kryteriów i ich wag:**

Kryteria oceny ofert	Punkty
Cena brutto oferty	80
Warunki gwarancji urzędzeń	20

2. **Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.**
3. **Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów, według wzoru:**

$K = KC + KG$  – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę we wszystkich kryteriach  
KC – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena brutto oferty”  
KG – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Warunki gwarancji urzędzeń”

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. **Kryterium „Cena oferty brutto”**

$$KC = (C/CB) \times 80$$

C – cena najniższa oferty brutto

CB- cena badanej oferty

5. **Kryterium „Warunki gwarancji urzędzeń”**

Długość gwarancji urzędzeń mniejsza niż 2 lata – 0 pkt

Urząd Gminy w Starej Dąbrowie  
Stara Dąbrowa 20  
73- 112 Stara Dąbrowa  
Tel. (+48) 91 573 98 20  
Fax (+48) 91 573 98 22  
ug@staradabrowa.pl

[www.staradabrowa.pl](http://www.staradabrowa.pl)



**Gmina  
Stara Dąbrowa**



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską zgodnie z umową o udzielenie dotacji w ramach instrumentu „Łącząc Europę (CEF)- WiFi4EU, zawartą pomiędzy Gminą Starą Dąbrową, a Agencją Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci (INEA)

Długość gwarancji urzędzeń równa 2 lata – 5 pkt

Długość gwarancji urzędzeń większa niż 2 lata- 20 pkt

### **VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
4. Oferta powinna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
5. Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników.
6. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane lub zaparafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Wykonawcę.
7. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - 1) oferta cenowa- załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
  - 2) oświadczenie – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
8. Do oferty, o której mowa w pkt 7 należy dołączyć następujące dokumenty:
  - 1) dokument lub pełnomocnictwo, z których wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty; w przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę,
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo Zamówień Publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.
  - 3) opis dostarczonego rozwiązania w języku polskim, dla każdego

Urząd Gminy w Starej Dąbrowie  
Stara Dąbrowa 20  
73- 112 Stara Dąbrowa  
Tel. (+48) 91 573 98 20  
Fax (+48) 91 573 98 22  
ug@staradabrowa.pl

[www.staradabrowa.pl](http://www.staradabrowa.pl)



**Gmina  
Stara Dąbrowa**



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską zgodnie z umową o udzielenie dotacji w ramach instrumentu „Łącząc Europę (CEF)- WiFi4EU, zawartą pomiędzy Gminą Starą Dąbrową, a Agencją Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci (INEA)

zaoferowanego przedmiotu zamówienia zawierającego opis oraz parametry potwierdzające wymagania postawione przez Zamawiającego. W dostarczonej dokumentacji należy wyraźnie zaznaczyć, których pozycji wymagań dotyczy dany zapis celem identyfikacji każdego zaoferowanego przedmiotu zamówienia. Zamawiający w każdym momencie może żądać od Wykonawcy dostarczenia kart katalogowych producenta.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
10. Dokumenty opisane powyżej mogą być składane jako oryginał lub kopie.
11. Zamawiający jest uprawniony do żądanie złożenia dodatkowych wyjaśnień w każdym aspekcie dotyczącym oferty wykonawcy, czy to w odniesieniu do oferowanego przedmiotu świadczenia, czy to w odniesieniu do właściwości wykonawcy.

#### **IX. Miejsce i termin złożenia oferty**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie, Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa do dnia 03 lutego 2020 roku do godziny 15:00.
2. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „WiFi4EU”
3. Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. 30 dni od dnia składania ofert.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. Warunki rozliczenia**

1. Warunki płatności za dostawę, instalację i uruchomienie publicznej sieci Wi-Fi w ramach projektu WiFi4EU do kwoty maksymalnie do 15.000 euro zostanie pokryta bezpośrednio przez Agencję Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci

Urząd Gminy w Starej Dąbrowie  
Stara Dąbrowa 20  
73- 112 Stara Dąbrowa  
Tel. (+48) 91 573 98 20  
Fax (+48) 91 573 98 22  
ug@staradabrowa.pl

[www.staradabrowa.pl](http://www.staradabrowa.pl)



**Gmina  
Stara Dąbrowa**



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską zgodnie z umową o udzielenie dotacji w ramach instrumentu „Łącząc Europę (CEF)- WiFi4EU, zawartą pomiędzy Gminą Starą Dąbrową, a Agencją Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci (INEA)

/INEA.

2. Wykonawca musi zarejestrować się na portalu WiFi4EU, aby otrzymać powyższą część wynagrodzenia.
3. Po dostarczeniu sprzętu oraz uruchomieniu sieci WiFi4EU, Agencja ma 60 dni na zweryfikowanie i dokonanie płatności, co w praktyce może oznaczać płatność nawet kilka miesięcy po realizacji zamówienia.
4. Pozostałe koszty nie kwalifikowane (wykraczające poza zakres finansowy przez bon), pokrywane będą w ramach odrębnej umowy między Wykonawcą, a Gminą.

## **XII. Informacje na temat zakresu wykluczenia.**

1. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
2. Poprzez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegającą w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - 5) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
3. Wykonawca dokumentuje spełnienie wyżej opisanego warunku oświadczeniem, które stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

## **XIII. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:**

Klaudia Pałka

Urząd Gminy w Starej Dąbrowie  
Stara Dąbrowa 20  
73- 112 Stara Dąbrowa  
Tel. (+48) 91 573 98 20  
Fax (+48) 91 573 98 22  
ug@staradabrowa.pl

[www.staradabrowa.pl](http://www.staradabrowa.pl)



**Gmina  
Stara Dąbrowa**



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską zgodnie z umową o udzielenie dotacji w ramach instrumentu „Łącząc Europę (CEF)- WiFi4EU, zawartą pomiędzy Gminą Starą Dąbrową, a Agencją Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci (INEA)

tel. 880 348 407

e-mail: [klaudia.palka@staradabrowa.pl](mailto:klaudia.palka@staradabrowa.pl)

#### **XIV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

1. Unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
2. Wezwania oferentów do wyjaśnień treści oferty.
3. Wezwania oferentów do uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictwa brakujących lub wadliwych.
4. Zmiany treści zapytania ofertowego przez upływem terminu składania ofert.

#### **XV. Informacja dotycząca danych osobowych przetwarzanych w ramach przedmiotowego postępowania**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Dąbrowa z siedzibą w Urzędzie Gminy, Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: (+48) 91 573 98 20, adresu e-mail: [ug@staradabrowa.pl](mailto:ug@staradabrowa.pl)
2. Inspektor Ochrony Danych. Inspektorem Ochrony Danych jest Bartosz Kaniuk, z którym w sprawach ochrony swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować przez telefon: +48 608 442 652; adres e-mail: [bkaniuk@proinspektor.pl](mailto:bkaniuk@proinspektor.pl) lub pisemnie na adres Gminy.
3. Cel i podstawa przetwarzania Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - 1) wypełniania obowiązku prawnego w związku z realizowaniem zadań przez Gminę;
  - 2) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym, lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
  - 3) wyrażonej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym, lub większej liczbie określonych celów,
  - 4) umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Odbiorcy danych osobowych. Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań, lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Wójt Starej

Urząd Gminy w Starej Dąbrowie  
Stara Dąbrowa 20  
73- 112 Stara Dąbrowa  
Tel. (+48) 91 573 98 20  
Fax (+48) 91 573 98 22  
[ug@staradabrowa.pl](mailto:ug@staradabrowa.pl)

[www.staradabrowa.pl](http://www.staradabrowa.pl)

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Dąbrowa. Wszelkie informacje w zakresie ochrony danych osobowych dostępne są na stronie <https://www.staradabrowa.pl/strony/menu/192.dhtml>



**Gmina  
Stara Dąbrowa**



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską zgodnie z umową o udzielenie dotacji w ramach instrumentu „Łącząc Europę (CEF)- WiFi4EU, zawartą pomiędzy Gminą Starą Dąbrową, a Agencją Wykonawczą ds. Innowacyjności i Sieci (INEA)

Dąbrowy Państwa wniosek przekazał. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na zlecenie Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. usługa serwisowa systemów informatycznych).

5. Okres przechowywania danych. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. Prawa osób, których dane dotyczą Przysługuje Państwu prawo do dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia danych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, lub w ramach sprawowania władzy publicznej, ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, cofnięcia zgody, w przypadku, w którym przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie udzielonej zgody, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

**Załączniki:**

1. *Załącznik nr 1 – Wykaz miejsc*
2. *Załącznik nr 2 – Kserokopia umowy o dofinansowanie*
3. *Załącznik nr 3 - Oświadczenia*
4. *Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy*

17-01-2020r. *Kulmbund*  
WÓJT  
Sylvia Kulmus-Samsel  
Data i podpis

Urząd Gminy w Starej Dąbrowie  
Stara Dąbrowa 20  
73- 112 Stara Dąbrowa  
Tel. (+48) 91 573 98 20  
Fax (+48) 91 573 98 22  
ug@staradabrowa.pl

[www.staradabrowa.pl](http://www.staradabrowa.pl)

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Dąbrowa. Wszelkie informacje w zakresie ochrony danych osobowych dostępne są na stronie <https://www.staradabrowa.pl/strony/menu/192.dhtml>

*ukt*