

Zarządzenie Nr 44/2021
Wójta Gminy Stara Dąbrowa
z dnia 26 kwietnia 2021 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 168/2019 Wójta Gminy Stara Dąbrowa z dnia 20 grudnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad działania i wynajmu świetlic wiejskich na terenie Gminy Stara Dąbrowa

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 168/2021 Wójta Gminy Stara Dąbrowa z dnia 20 grudnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad działania i wynajmu świetlic wiejskich na terenie Gminy Stara Dąbrowa wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Zajęcia w świetlicy prowadzone są zarówno w formie zajęć wolnych jak i tematycznych oraz dydaktycznych (zajęcia plastyczne, muzyczne, teatralne).”
- 2) w § 5 dodaje się punkt 6a w brzmieniu: „6a. Stowarzyszenia mające za siedzibę Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie,”
- 3) § 6 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „4. Przy każdorazowym przekazywaniu świetlicy winna być wyznaczona osoba odpowiedzialna, do której należy przekazanie i przyjęcie lokalu, nadzór nad korzystaniem z lokalu oraz odbiór lokalu w stanie takim jakim został przyjęty. Zabrania się przyklejania, przybijania do ścian dekoracji, prac plastycznych itp.”
- 4) § 6 ust. 6 otrzymuje brzmienie: „6. CKiR pobiera kaucję zwrotną na rzecz ewentualnych ubytków w naczyniach kuchennych w wysokości 50 zł. W przypadku wynajmu wyposażenia samodzielnie kaucja wynosi 70 zł.”

§ 2. Wzór umowy najmu stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Do zarządzenia dodaje się załącznik nr 2 „Cennik naczyń do użyczenia” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenie powierza się Dyrektorowi Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Sylwia Kalmas-Samsel



Wzór

Umowa najmu Nr/...../.....

Zawarta w dniu w Starej Dąbrowie, pomiędzy:

Gminą Stara Dąbrowa, z siedzibą w Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa reprezentowaną przez:

Pełnomocnika Annę Krzysztofik- dyrektora Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie- zwanym w dalszej części **Wynajmującym**

a

.....
.....
.....

Zwanym w dalszej części **Najemcą**.

§ 1.

1. **Wynajmujący** oświadcza, że jest właścicielem świetlic wiejskich na terenie Gminy Stara Dąbrowa i ich wyposażenia oraz budynku Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie z siedzibą w Stara Dąbrowa 30c wraz z jego wyposażeniem.

2. Pełnomocnictwo do podpisywania umów w imieniu Wójta Gminy stanowi załącznik do umowy, a jego wzór określony jest w rozporządzeniu nr załącznik nr 7 do Zarządzenia Nr 93/2019 Wójta Gminy Stara Dąbrowa z dnia 29 lipca 2019 roku.

§ 2.

1. **Wynajmujący** oddaje **Najemcy** do używania wyposażenie w celu organizowania uroczystości W

2. Szczegółowe określenie rodzaju i ilości wynajmowanego wyposażenia zawiera protokół stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Podpisanie protokołu stanowi potwierdzenie wydania przedmiotu najmu **Najemcy**.

3. Umowa obowiązuje od do, na okres dni (liczone z datą wydania i zwrotu).

4. Strony zgodnie ustalają czynsz najmu przedmiotów na kwotę/ dziennie.

§ 3.

Wynajmujący zobowiązuje się udostępnić wyposażenie w umówionym stanie przydatnym do użytku, a **Najemca** po zakończeniu terminu najmu zobowiązany jest zwrócić wynajęte przedmioty w stanie nieuszkodzonym oraz czyste.

§ 4.

1. **Najemca** przed odebraniem przedmiotu najmu wnosi do Centrum Kultury i Rekreacji kaucję gwarancyjną w wysokości 70,00 zł, która podlega zwrotowi w terminie trzech dni od zakończenia najmu po zwrocie wszystkich najętych przedmiotów.
2. Jeśli zaistnieje konieczność potrącenia należności z kaucji za ewentualne straty, **Wynajmujący** nalicza kwotę za każdą utraconą sztukę użyczonych przedmiotów według cen rynkowych obowiązujących na dany dzień.
3. Czynsz najmu liczony jest za pełną dobę. Umowa najmu może być zawarta tylko na pełne dni, przyjmując jeden dzień najmu jako najkrótszy możliwy czas najmu.
4. Czynsz najmu w czasie weekendu tj. od piątku do poniedziałku, liczony jest za dwa pełne dni wypożyczenia.
5. Czynsz najmu należy uregulować z góry wpłacając go za okres najmu na konto Gminy Stara Dąbrowa, nie dalej niż 14 dni przed datą rozpoczęcia najmu.
6. Czynsz należy uiścić na konto o nr: 54 1240 3901 1111 0010 7358 4013, będący rachunkiem bankowym Gminy Stara Dąbrowa lub w kasie Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie.
7. W dniu odbioru przedmiotu najmu należy okazać **Wynajmującemu** dowód wpłaty całości umówionego czynszu najmu.
8. W przypadku przekroczenia terminu zwrotu przedmiotu najmu **Wynajmujący** zastrzega sobie możliwość naliczenia kary umownej za opóźnienie w zwrocie przedmiotu najmu w wysokości równej 100% kwoty dziennego czynszu najmu za każdy dzień opóźnienia zwrotu.
9. **Najemca** zobowiązuje się do zwrotu przedmiotu najmu, w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godz. 8:00- 16.00.
10. **Wynajmujący** nie zapewnia dowozu do **Najemcy**.
11. Podstawą określenia dziennej wysokości czynszu najmu jest cennik stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 44/2021 Wójta Gminy Stara Dąbrowa z dnia 26 kwietnia 2021 r.

§ 5.

Najemca zobowiązany jest zgłosić wszelkie wady uszkodzonych naczyń i przedmiotów w dniu przekazania **Wynajmującemu** na podstawie protokołu.

§ 6.

Za zniszczenie przedmiotu najmu lub brak zwrotu kompletnego przedmiotu odpowiedzialność ponosi **Najemca**.

§ 7.

Wszelkie spory wynikające z różnej interpretacji niniejszej umowy strony będą starały się załatwić polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Najemcy** a dwa dla **Wynajmującego**.

§ 9.

1. **Najemca** wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych jest dyrektor Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie. Wszelkie informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych dostępne są w siedzibie CKiR.
3. **Najemca** oświadcza, że zostały mu przekazane wszelkie informacje dotyczące ochrony danych osobowych.

.....
Wynajmujący

.....
Najemca

Załączniki:

1. protokół przekazania przedmiotu najmu
2. pełnomocnictwo

Protokół przekazania przedmiotu najmu

Lp.	Rodzaj naczyń/ zastawy	Ilość wypożyczonych (w szt.)	Ilość sztuk uszkodzonych	Uwagi
1.	Kieliszki małe do wódki			
2.	Kieliszki do wina			
3.	Kieliszki do szampana			
4.	Literatka			
5.	Szklanka wysoka			
6.	Szklanka zwykła			
7.	Bulionówka			
8.	Filiżanka ze spodkiem			
9.	Talerz obiadowy			
10.	Talerz głęboki			
11.	Talerz deserowy			
12.	Półmisek obiadowy płaski			
13.	Półmisek obiadowy głęboki			
14.	Waza			
15.	Łyżka stołowa			
16.	Łyżeczka deserowa			
17.	Nóż stołowy			
18.	Widelec			
19.	Łyżka wazowa			
20.	łyżki do nakładania, drewniane i inne			
21.	Pałera plastikowa			
22.	Pałera szklana			
23.	Dzbanek szklany			
24.	Warnik			
25.	Podgrzewacz do potraw zwykły			
26.	Podgrzewacz do potraw elektryczny			
27.	Naczynie żaroodporne			
28.	Termos do żywności			
29.	Salaterka szklana			
30.	Garnek duży			
31.	Rondel z pokrywką duży			
32.	Rondel z pokrywką mały			
33.	Cukiernica			
34.	Stół świetlicowy			
35.	Krzeseł			
36.	Maszyna do waty cukrowej			
37.	Maszyna do popcornu			
38.	Patelnia elektryczna			
39.	Namiot biesiadny duży			

40.	Namiot biesiadny mały			
41.	Stół + ławka biesiadna (komplet)			
42.	Grill elektryczny			
43.	Grill węglowy			
44.	Sprzęt nagłośnieniowy			

Protokół sporządził:

1.

2.

Protokół przyjął:

1.

2.

CENNIK NACZYŃ DO UŻYCZENIA

Lp.	Rodzaj naczyń/ zastawy	Cena za sztukę
1.	Kieliszki małe do wódki	0,30 zł
2.	Kieliszki do wina	0,70 zł
3.	Kieliszki do szampana	0,90 zł
4.	Łiteratka	0,40 zł
5.	Szklanka wysoka	1,30 zł
6.	Szklanka zwykła	0,70 zł
7.	Bulionówka	0,50 zł
8.	Filiżanka ze spodkiem	0,50 zł
9.	Talerz obiadowy	0,60 zł
10.	Talerz głęboki	0,60 zł
11.	Talerz deserowy	0,50 zł
12.	Półmisek obiadowy płaski	3,00 zł
13.	Półmisek obiadowy głęboki	3,00 zł
14.	Waza	4,00 zł
15.	Łyżka stołowa	0,40 zł
16.	Łyżeczka deserowa	0,40 zł
17.	Nóż stołowy	0,40 zł
18.	Widlec	0,40 zł
19.	Łyżka wazowa	2,00 zł
20.	Łyżki do nakładania, drewniane i inne	0,90 zł
21.	Patera plastikowa	3,00 zł
22.	Patera szklana	4,00 zł
23.	Dzbanek szklany	2,00 zł
24.	Warnik	50,00 zł / 35,00 zł
25.	Podgrzewacz do potraw zwykły	20,00 zł
26.	Podgrzewacz do potraw elektryczny	30,00 zł
27.	Naczynie żaroodporne	10,00 zł
28.	Termos do żywności	50,00 zł
29.	Salaterka szklana	2,00 zł
30.	Garnek duży	10,00 zł
31.	Rondel z pokrywką duży	15,00 zł
32.	Rondel z pokrywką mały	10,00 zł
33.	Cukiernica	2,00 zł
34.	Stół świetlicowy	10,00 zł
35.	Krzesełko	5,00 zł
36.	Maszyna do waty cukrowej	40,00 zł
37.	Maszyna do popcornu	40,00 zł
38.	Patelnia elektryczna	40,00 zł
39.	Namiot biesiadny duży	150,00 zł
40.	Namiot biesiadny mały	130,00 zł
41.	Stół + ławka biesiadna (komplet)	80,00 zł
42.	Grill elektryczny	200,00 zł
43.	Grill węglowy	60,00 zł
44.	Sprzęt nagłośnieniowy	200,00 zł

