



**Gmina
Stara Dąbrowa**

INFORMACJA DODATKOWA ZA 2020 ROK (Urząd Gminy)

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1.1. nazwę jednostki

Urząd Gminy Stara Dąbrowa

1.2. siedzibę jednostki

Stara Dąbrowa

1.3. adres jednostki

73-112 Stara Dąbrowa, Stara Dąbrowa 20

1.4. podstawowy przedmiot działalności jednostki

Urząd realizuje zadania i kompetencje z zakresu administracji publicznej, wynikające z zadań własnych Gminy, zadań zleconych, zadań przejętych przez Gminę w wyniku porozumień z organami administracji rządowej i samorządowej. Urząd działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, Statutu Gminy, Statutu Urzędu, Regulaminu oraz aktów wydanych przez Radę i Wójta. Urząd stanowi aparat pomocniczy Rady i Wójta. Do zakresu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonywania spoczywających na Gminie: zadań własnych, wynikających z ustawy o samorządzie gminnym, ustaw szczególnych i uchwał Rady, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej i samorządowej.

2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

sprawozdanie zawiera dane jednostkowe

4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

1. Jednostka Urząd Gminy Stara Dąbrowa prowadzi księgi rachunkowe w swojej siedzibie według systemu komputerowego pod nazwą Program Finansowo – Księgowy autora: Adam Bryk. System komputerowy ewidencji księgowej spełnia wymogi art.10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Opisy przeznaczenia każdego programu, sposobu jego działania oraz wykorzystywania podczas przetwarzania danych zawarte są w instrukcjach dostarczonych przez dostawcę.

2. Do ewidencji księgowego wykonania budżetu jednostki służy plan kont dla Budżetu Gminy, natomiast zmiany w stanie składników majątkowych i zobowiązań ujmowane są w księgach rachunkowych Urzędu Gminy. Urząd Gminy stosuje w tym celu plan kont dla jednostek budżetowych. System komputerowy Finansowo - Księgowy umożliwia prowadzenie w jednej instalacji, księgi rachunkowe dla Budżetu Gminy i Urzędu Gminy umożliwiające sporządzenia bilansów na różnych wzorach formularzy sprawozdawczych:

1) budżetu gminy (organ),

2) urzędu gminy (jednostka budżetowa).



**Gmina
Stara Dąbrowa**

3. Podstawą zapisów księgowych jest oryginał dokumentu finansowego, niemniej dopuszcza się uznanie za taką podstawę również dokumenty wymienione w „Instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo - księgowych”.

4. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

5. Okresem sprawozdawczym jest miesiąc.

6. Ewidencję podatków i wszystkich opłat prowadzi się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 208, poz. 1375).

7. Wartość zrealizowanych dochodów budżetowych ustala się jako wartość netto (kwota należna pomniejszona o podatek VAT).

8. Do przychodów urzędu jednostki samorządu terytorialnego zalicza się dochody budżetu jednostki samorządu terytorialnego nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek budżetowych.

9. Przyjmuje się niżej wymienione uproszczenia, które nie mają wpływu na rzetelny i jasny obraz sytuacji finansowej jednostki oraz wynik finansowy:

1) dowody księgowe dotyczące miesiąca sprawozdawczego, ewidencjonuje się pod datą miesiąca którego dotyczą i ujmuje się w sprawozdawczości danego okresu, jeśli wpłynęły (z datą przyjęcia „wpłynęło”) do Biura Finansowego:

a) dla sprawozdań miesięcznych do dnia 8 następnego miesiąca,

b) dla sprawozdań rocznych do 20 stycznia następnego roku,

c) dokumenty, które wpłynęły po dacie określonej w lit. a) i b) ujmuje się w księgach w dacie otrzymania.

2) w jednostce rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów mają nieistotną wartość, dlatego nie są tworzone;

3) nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.

10. Z ewidencji księgowej wyłącza się materiały biurowe, środki czystości, paliwo, opał i materiały do zimowego utrzymania dróg. Wydatki na ich nabycie odnosi się w koszty na konto 401 w momencie nabycia.

11. Ewidencji księgowej nie podlegają materiały budowlane przekazane w momencie zakupu do wbudowania.

12. Środki trwałe (konto 011) – na tym koncie podlegają ewidencji środki trwałe o wartości określonej w przepisach ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2343 z późn. zm.).

13. Umorzenie środków trwałych dokonuje się według stawek amortyzacyjnych ustalonych przepisami ww. ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

14. Umorzenie środków trwałych księgowane jest na koncie 071 – „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” oraz na kontach 400 – „Amortyzacja” jednorazowo za cały rok na koniec roku obrotowego.

15. Pozostałe środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000,00 zł i równej, o okresie używalności powyżej roku księguje na koncie 013 – „Pozostałe środki trwałe”. Umarzane są one w 100 % ich wartości w dacie przyjęcia do używania, poprzez odpisanie w koszty – konto 401 – „Zużycie materiałów i energii” i konto 072 – „Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych”.

16. Materiały biurowe, środki czystości i drobne ilości materiałów na bieżące naprawy nie podlegają ewidencji księgowej. Ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio w momencie zakupu. Materiały biurowe i środki czystości przekazywane są pracownikom za potwierdzeniem odbioru.



Gmina Stara Dąbrowa

17. Nabywane wartości niematerialne i prawne definiowane zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 14 ustawy o rachunkowości, ewidencjonowane są na koncie 020 – „Wartości niematerialne i prawne”.

18. Wycena aktywów i pasywów na dzień bilansowy odbywa się następująco:

- 1) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej po aktualizacji wyceny, pomniejszonej o odpisy umorzeniowe,
- 2) środki trwałe w budowie, w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem,
- 3) udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych – według cen nabycia pomniejszonych o odpisy spowodowane trwałą utratą ich wartości,
- 4) udziały w jednostkach podporządkowanych według zasad jak w pkt. 3), z tym że udziały zaliczane do aktywów trwałych mogą być wycenione metodą praw własności, z uwzględnieniem zasad wyceny określonych w art. 63 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 5) inwestycje krótkoterminowe – według ceny nabycia, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, wg w inny sposób określonej wartości godziwej,
- 6) rzeczowe składniki majątku obrotowego - według ceny nabycia,
- 7) należności i udzielone pożyczki – w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem ostrożności,
- 8) zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty, przy czym zobowiązania finansowe, których uregulowanie zgodnie z umową następuje drogą wydania aktywów finansowych innych niż środki pieniężne lub wymiany na instrumenty finansowe - według wartości godziwej,
- 9) rezerwy – w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości,
- 10) kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa według wartości nominalnej.

19. Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 – „Wynik finansowy”.

1.5. inne informacje

brak

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

- 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Informacje dotyczące powyższego umieszczono w załączniku do niniejszej informacji (tab. 1 i tab. 2).



**Gmina
Stara Dąbrowa**

- 1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Aktualna wartość rynkowa nieruchomości dla których jednostka posiada operaty szacunkowe wynosi 187 0430,00 zł, zgodnie z zestawieniem poniżej:

Lp.	Obręb	Nr działki	Powierzchnia [ha]	Ustalona wartość [zł]	Wartość księgowa [zł]	Sposób użytkowania	Uwagi
1	Stara Dąbrowa	409/5	0,0664	23 120,00	426,49	działka niezabudowana	
2		409/6	0,1471	47 293,00	944,82	działka niezabudowana	
3		409/7	0,0862	28 093,00	553,66	działka niezabudowana	
4		409/8	0,2306	21 770,00	672,49	działka drogowa	udział 5/11
5		409/11	0,0617	20 503,00	396,30	działka niezabudowana	
6		409/14	0,1439	46 264,00	924,27	działka niezabudowana	
Ogółem		X	0,93	187 043,00	3 918,03	X	X

- 1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Brak odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych.

- 1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Grunty przekazane w wieczyste użytkowanie

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1	Powierzchnia (ha)	nr geodezyjny 187/6	0,0985	0,0000	0,0000	0,0985
	Wartość (zł)	działka zabudowana budynkiem gospod.	3 191,40	0,00	0,00	3 191,40
2	Powierzchnia (ha)	nr geodezyjny 289/1	-	0,1751	-	0,1751
	Wartość (zł)	działka zabudowana	-	21 700,00	-	21 700,00
3	Powierzchnia (ha)	nr geodezyjny 289/1	-	0,2945	-	0,2945
	Wartość (zł)	działka zabudowana	-	36 500,00	-	36 500,00
4	Powierzchnia (ha)	nr geodezyjny 154/4, 161/2, 166/2, 167/2, 153, 154/3, 154 /6, 155, 156, 157, 160/1	15,3400	0,0000	0,0000	15,3400
	Wartość (zł)	wysypisko śmieci	322 140,00	0,00	0,00	322 140,00
OGÓŁEM	Powierzchnia (ha)	X	15,4385	0,0000	0,4696	15,9081
	Wartość (zł)	X	325 331,40	58 200,00	2 918,30	383 531,40



**Gmina
Stara Dąbrowa**

- 1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Jednostka nie posiada środków trwałych nieumarzanych i nieamortyzowanych.

- 1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Jednostka nie posiada papierów wartościowych. Posiada partycypację w kosztach budowy lokali w TBS Stargard (inkubatory), na kwotę 51 000,00 zł.

- 1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Nie dotyczy

- 1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Nie dotyczy

- 1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

Lp.	Zobowiązania według okresów wymagalności				Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6)
	Zobowiązania wobec:	Zobowiązania powyżej 1 roku do 3 lat	Zobowiązania powyżej 3 lat do 5 lat	Zobowiązania powyżej 5 lat	
1	2	4	5	6	7
1	Bank BPS - Umowa kredytu nr 4/BŚG/2017 z dnia 21 marca 2017 r. z późniejszymi zmianami, na okres od 21.03.2017 r. do 31.12.2027 r.	353 548,80	235 699,20	235 699,20	824 947,20
X	OGÓŁEM	353 548,80	235 699,20	235 699,20	824 947,20

- 1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Jednostka nie posiada umów leasingu.

- 1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Brak zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

- 1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zabezpieczenia
1	Bank Polskiej Spółdzielczości SA-umowa nr 4/BŚG/2017 z dnia 21 marca 2017 r. kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego na rok 2017 oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytu	Weksel własny niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	3 128 000,00



**Gmina
Stara Dąbrowa**

2	Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego umowa o przyznaniu pomocy Nr 00064-65151-UM1600173/16 z dnia 30.05.2016 na operację "Przebudowa drogi wewnętrznej i odcinka drogi gminnej w miejscowości Parlino, przebudowa drogi wewnętrznej w miejscowości Załęczce oraz przebudowa drogi gminnej w miejscowości Kicko"	Weksel własny niepełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	2 189 673,00
3	Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego umowa o przyznaniu pomocy Nr 00015-65150-UM1600055/16 z dnia 25.05.2017 na operację "Budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Załęczce, sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowości Załęczce i Łęczycza oraz przebudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Storkówko Gmina Stara Dąbrowa"	Weksel własny niepełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	1 873 968,00
4	Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego umowa o przyznaniu pomocy Nr 00191-6935-UM1610286/17 z dnia 10.10.2017 na operację "Ścieżki zdrowia - czyli budowa siłowni zewnętrznych w gminie Stara Dąbrowa"	Weksel własny niepełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	81 145,00
5	Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego umowa o przyznaniu pomocy Nr 00124-65151-UM1600215/18 z dnia 24.05.2019 roku na operację „Przebudowa drogi wewnętrznej w miejscowości Stara Dąbrowa”	Weksel własny niepełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	743 821,00
6	Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego umowa o przyznaniu pomocy Nr 01521-6935-UM1642474/14 z dnia 25.01.2015 na operację "Budowa siłowni zewnętrznej jako utworzenie miejsca rekreacji i aktywizacji społeczności lokalnej w miejscowości Stara Dąbrowa"	Weksel własny niepełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	12 920,00
7	Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego umowa o przyznaniu pomocy Nr 00316-6921-UM1600422/14 z dnia 01.04.2015 na operację "Organizacja selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy Stara Dąbrowa"	Weksel własny niepełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	40 207,00
OGÓŁEM		X	8 069 734,00

- 1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
Rozliczenia międzyokresowe kosztów jednostki na dzień 31.12.2020 r. - brak
- 1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
Nie wystąpiły.
- 1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
Świadczenia pracownicze w kwocie 73 170,00 zł, wypłacone w 2020 r., w tym z tytułu:
– **nagrody jubileuszowej w kwocie 24 570,00 zł,**
– **odprawy emerytalne w kwocie 48 600,00 zł,**
– **odprawy z tytułu upływu kadencji – nie dotyczy**
- 1.16. inne informacje
Wyłączenia z tytułu przesunięć środków trwałych pomiędzy jednostkami - nie wystąpiły



**Gmina
Stara Dąbrowa**

- 2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
Jednostka nie dokonuje odpisów aktualizujących wartość zapasów.
- 2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
W roku 2020 koszt wytworzenia środków trwałych w budowie to kwota 1 044 524,99 zł. Odsetki oraz różnice kursowe, które zwiększałyby koszt wytworzenia środków trwałych nie wystąpiły.
- 2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
W roku 2020 kwoty i charakter poszczególnych dochodów kształtowały się na zwyczajowym poziomie.
- 2.4. informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
Nie dotyczy
- 2.5. inne informacje
brak
3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
Brak

TOMASZ ŚMIGLIKI
(główny księgowy)

31 marca 2021 R.
(dzień, miesiąc, rok)

SYLWIA KALMUS-SAMSEL
(kierownik jednostki)



**ZMIANY STANU WARTOŚCI POCZĄTKOWEJ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ RZECZOWYCH AKTYWÓW TRWAŁYCH
(OKRES SPRAWOZDAWCZY: 2020 ROK)**

L.p.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa (brutto) – stan na początek okresu	zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	zmniejszenie wartości			Ogółem zmniejszenia wartości (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+7-11)
			budowa, zakup, ulepszenie istniejących	przekazania	inne zwiększenia (w tym aktualizacja, ujawnienie)		likwidacja	sprzedaż	inne zmniejszenie (w tym przekazanie)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Wartości niematerialne i prawne	71 291,48	0,00	0,00	0,00	0,00	50 548,11	0,00	0,00	50 548,11	20 743,37
II.	Rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3)	58 498 270,90	2 989 388,38	20 000,00	91 600,00	3 100 988,38	33 400,00	172 796,74	1 444 753,25	1 650 949,99	59 948 309,29
1.	Środki trwałe	57 736 777,66	1 261 603,38	20 000,00	91 600,00	1 373 203,38	33 400,00	172 796,74	0,00	206 196,74	58 903 784,30
1.1.	Grunty	22 206 266,83		20 000,00	91 600,00	111 600,00	33 400,00	46 495,00	0,00	79 895,00	22 237 971,83
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	325 331,40	0,00	0,00	91 600,00	91 600,00	33 400,00	0,00	0,00	33 400,00	383 531,40
1.2.	Budynki, lokale, i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	34 708 323,15	1 247 198,14	0,00	0,00	1 247 198,14	0,00	126 301,74	0,00	126 301,74	35 829 219,55
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	154 359,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154 359,00
1.4.	Środki transportu	438 356,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	438 356,68
1.5.	Inne środki trwałe	229 472,00	14 405,24	0,00		14 405,24	0,00	0,00	0,00	0,00	243 877,24
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	761 493,24	1 727 785,00	0,00	0,00	1 727 785,00	0,00	0,00	1 444 753,25	1 444 753,25	1 044 524,99
3.	Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOMASZ ŚMIGLIICKI
(główny księgowy)

31 marca 2021 R.
(dzień, miesiąc, rok)

SYLWIA KALMUS-SAMSEL
(kierownik jednostki)



**ZMIANY STANU UMORZENIA / AMORTYZACJI WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ RZECZOWYCH AKTYWÓW TRWAŁYCH
(OKRES SPRAWOZDAWCZY: 2020 ROK)**

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie i stan na początek okresu sprawozdawczego	zwiększenia				zmniejszenia			Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+7-10)
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenie ogółem (4+5+6)	dotyczące zbytych i zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8+9)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.	Wartości niematerialne i prawne	71 291,48	0,00	0,00	0,00	0,00	50 548,11	0,00	50 548,11	20 743,37
II.	Rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3)	10 484 328,16	1 317 481,35	0,00	0,00	1 317 481,35	16 068,60	0,00	16 068,60	11 785 740,91
1.	Środki trwałe	10 484 328,16	1 317 481,35	0,00	0,00	1 317 481,35	16 068,60	0,00	16 068,60	11 785 740,91
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale, i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	9 836 690,71	1 272 998,49	0,00	0,00	1 272 998,49	16 068,60	0,00	16 068,60	11 093 620,60
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	141 002,92	5 882,53	0,00	0,00	5 882,53	0,00	0,00	0,00	146 885,45
1.4.	Środki transportu	424 494,93	13 861,75	0,00	0,00	13 861,75	0,00	0,00	0,00	438 356,68
1.5.	Inne środki trwałe	82 139,60	24 738,58	0,00	0,00	24 738,58	0,00	0,00	0,00	106 878,18
2.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOMASZ ŚMIGLIICKI
główny księgowy)

31 marca 2021 R.
(dzień, miesiąc, rok)

SYLWIA KALMUS-SAMSEL
(kierownik jednostki)