

## ZARZĄDZENIE Nr 50/2008

Wójta Gminy Stara Dąbrowa  
z dnia 18 sierpnia 2008 r.

w sprawie przygotowania głównego stanowiska kierowania w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego oraz wojny.

Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219 z dnia 8.10.2004 r. poz. 2218) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. Nr 98, poz. 978) – z a r z ą d z a się, co następuje:

§1. W celu zapewnienia ciągłości i sprawnej realizacji zadań związanych z utrzymaniem bezpieczeństwa narodowego w czasie pokoju, w razie wewnętrznego i zewnętrznego zagrożenia, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny, przygotowuje się Główne Stanowiska Kierowania w stałej siedzibie Urzędu Gminy, w Starej Dąbrowie i w zapasowym miejscu pracy tj. Gimnazjum Publicznym im. Noblistów Polskich w Starej Dąbrowie.

§2. Nadzór nad przygotowaniem obiektów przeznaczonych na główne stanowisko kierowania, jego funkcjonowaniem oraz szkoleniem pracowników zapewniających utrzymanie tych obiektów powierza się Sekretarzowi Gminy.

§3.1. Tworzy się następującą strukturę organizacyjną głównego stanowiska kierowania:

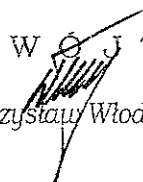
- 1) Szef stanowiska kierowania;
- 2) Zespołu kierowania i planowania;
- 3) Zespół zabezpieczenia.
  2. Szefem stanowiska kierowania jest Sekretarz Gminy.
  3. Kierownikiem zespołu kierowania i planowania jest pracownik ds. obronnych i OC.
  4. Kierownikiem zespołu zabezpieczenia jest pracownik ds. budownictwa i infrastruktury technicznej.

5 W ramach stanowiska funkcjonuje Stały Dyżur Wójta zorganizowany zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Stara Dąbrowa Nr 72/2007 z dnia 05. listopada 2007r. w sprawie organizacji Stałego Dyżuru Wójta Gminy Stara Dąbrowa na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

§ 4. Zespół w składzie :

- 1) Sekretarz Gminy;
  - 2) Pracownik ds. obronnych i OC;
  - 3) Pracownik ds. budownictwa i infrastruktury technicznej,
- opracuje niezbędną dokumentację, w tym regulamin i instrukcje pracy na stanowisku kierowania oraz związaną z przemieszczeniem do zapasowego miejsca pracy

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W O J T  
  
Mieczysław Włodarczyk