

**WÓJT GMINY STARA DĄBROWA OGŁASZA KONKURS
NA TRENERA ŚRODOWISKOWEGO W RAMACH PILOTAŻOWEGO PROJEKTU
MINISTERSTWA SPORTU I TURYSTYKI „ANIMATOR-MOJE BOISKO ORLIK
2012” w zakresie wsparcia programu inwestycyjnego „Moje Boisko ORLIK 2012”**

(forma zatrudnienia – umowa zlecenie)

1. Wymagania niezbędne:

- 1) ukończyła 18 lat;
- 2) posiada co najmniej wykształcenie średnie;
- 3) posiada wiedzę, doświadczenie i umiejętności niezbędne do wykonywania zadań trenera lub instruktora sportu;
- 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo, o którym mowa w art. 46–50, lub określone w rozdziale XIX, XXIII, z wyjątkiem art. 192 i art. 193, rozdziale XXV i XXVI ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.7).
- 5) posiadają uprawnienia trenera sportu uzyskane zgodnie z ustawą z dnia 25 czerwca 2010 o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz 176 ze zm.)

2. Wymagania dodatkowe:

Mile widziana jest udokumentowana praca z dziećmi lub młodzieżą na stanowisku nauczyciela, trenera czy instruktora sportu i rekreacji.

3. Obowiązki Animatorów

1. Animatorzy przyczyniać się będą do osiągnięcia celów określonych w § 1. Regulaminu poprzez wypełnianie powierzonych im zadań.
2. Animatorzy będą wypełniać powierzone im zadania w okresie od 01.03.2018r. do 30.11.2018r.
3. Do zadań Animatora należy:
 - 1) Organizacja regularnych i atrakcyjnych pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży uwzględniające powszechną dostępność, przełamywanie barier w dostępie do sportu z powodów ekonomicznych zgodnie z miesięcznym harmonogramem pracy,
 - 2) Wychowanie w duchu szacunku i współpracy (przeciwdziałanie agresji i patologii) - organizacja regularnych i atrakcyjnych zajęć sportowych dla wybranych grup priorytetowych (przedszkolaki, rodziny, osoby niepełnosprawne, seniorzy oraz członkowie wybranych organizacji społecznych np. ZHP, OSP, uniwersytety III wieku itp.) zgodnie z miesięcznym harmonogramem pracy,
 - 3) Zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch projektów sportowych realizowanych przez FRKF w skali ogólnopolskiej,
 - 4) Przeprowadzenie przynajmniej dwóch lokalnych akcji promocyjnych, w tym organizacja imprez i wydarzeń sportowych dla społeczności lokalnej (różne grupy społeczne i wiekowe) promujących zdrowy styl życia,
 - 5) Zaangażowanie wolontariuszy w działania realizowane w ramach projektu Lokalny Animator Sportu,
 - 6) Przeprowadzenie testów oceniających sprawność fizyczną uczestników zajęć prowadzonych przez animatora,
 - 7) Współpraca z klubami sportowymi w celu wspierania rozwoju młodych talentów sportowych, współpraca ze szkołami i organizacjami sportowymi w celu popularyzacji aktywności fizycznej,
 - 8) Angażowanie się w organizację turniejów i akcji społecznych inicjowanych lub objętych patronatem przez Ministra Sportu i Turystyki,
 - 9) Przygotowanie raportów miesięcznych uwzględniających liczbę biorących udział w zajęciach prowadzonych przez animatora, zawierającego rozliczenie miesięcznego harmonogramu pracy,
 - 10) Przygotowanie rocznego raporty pracy Lokalnego Animatora Sportu,

- 11) Posiadanie aktywnego numeru telefonu wykorzystywanego do kontaktu z animatorem i podanego do publicznej wiadomości,
- 12) Zamieszczanych wszelkich informacji dotyczących realizowanego programu na tablicy informacyjnej na terenie obiektów, na których realizuje projekt,
- 13) Uczestniczenie w regionalnych szkoleniach dotyczących pracy w roli Lokalnego Animatora Sportu,
- 14) Dbanie o dobre imię Operatora, Ministerstwa Sportu i Turystyki oraz innych ewentualnych partnerów projektu

4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys(CV),
- b) list motywacyjny,
- c) koncepcja funkcjonowania obiektu Orlik 2012 przy Gimnazjum im. Noblistów Polskich w Starej Dąbrowie oraz przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Chlebówku, oraz sposób opisanie współpracy z partnerami w tym: z organizacjami pozarządowymi, klubami sportowymi, szkołami; zaangażowanie wolontariuszy; wykorzystywanie dostępnych zasobów społeczności lokalnej;
- d) kserokopia dyplomów poświadczających wykształcenie oraz uprawnień trenerskich i instruktorskich,
- e) kserokopia świadectw pracy lub zaświadczenie z zakładu pracy,
- f) inne dodatkowe kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach oraz listy referencyjne,
- g) oświadczenie o niekaralności,
- h) oświadczenie o dobrym stanie zdrowia,
- i) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926).*

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać na wybrany obiekt osobiście do Urzędu Gminy Stara Dąbrowa. Dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „**Lokalny Animator Sportu**” **do dnia 19 lutego 2018 roku do godz. 9.00**. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Złożone oferty poddane zostaną analizie mającej na celu porównanie danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych z wymaganiami formalnymi określonymi w ogłoszeniu oraz merytoryczne sprawdzenie koncepcji funkcjonowania programu.

Kandydatów prosimy o podanie telefonu kontaktowego.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Stara Dąbrowa

Wójt Gminy
Mieczysław Włodarczyk